

# **Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva Obce Hontianska Vrbica**

## **Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky Obce Hontianska Vrbica za rok 2025**

### **Predkladá:**

**Adriana Szántó  
hlavná kontrolórka obce**

### **Materiál obsahuje:**

- 1. Návrh na uznesenie**
- 2. Dôvodovú správu**
- 3. Ročnú správu**

### **Spracovateľ:**

**Adriana Szántó  
hlavná kontrolórka obce**

## **1. Návrh na uznesenie**

Obecné zastupiteľstvo Obce Hontianska Vrbica

### **berie na vedomie**

Správu o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky Obce Hontianska Vrbica za rok 2025.

## **2. Dôvodová správa**

V zmysle § 18f ods. 1 písm. e) zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien hlavný kontrolór obce predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku.

## **Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky Obce Hontianska Vrbica za rok 2025**

V súlade s plánmi kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce na 1. a 2. polrok 2025, som vykonala úlohy, ktoré mi vyplynuli z príslušných ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ( ďalej len „ v z. n. p.“) .

V nadväznosti na plány kontrolnej činnosti, v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení bola moja činnosť hlavnej kontrolórky zameraná na :

- výkon kontrolnej činnosti
- výkon iných odborných činnosti, najmä spracovanie odborných stanovísk v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.
- metodickú pomoc pri vypracovávaní interných smerníc a všeobecne záväzných nariadení obce
- kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľstva v súvislosti s kontrolnou činnosťou
- plnenie úloh zodpovednej osoby pri ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti v súlade so zákonom č.54/2019 Z.z.

### **A/ Výkon kontrolnej činnosti**

V zmysle príslušných ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. vykonáva hlavný kontrolór kontrolnú činnosť, ktorou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

Kontrolnej činnosti podľa zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení podlieha :

- obecný úrad
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou
- právnické osoby , v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby , ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný do užívania, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
- osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Na základe plánmi kontrolnej činnosti na 1. a 2. polrok 2025 bolo na obecnom úrade v Hontianskej Vrbici vykonaných sedem kontrol, z ktorých tri päť kontrol bolo ukončených s kontrolnými zisteniami a dve kontroly boli ukončené správou bez kontrolných zistení.

V zmysle § 18 d ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n .p. som vykonala priebežné kontroly plnenia uznesení súvisiace s mojou kontrolnou činnosťou a v zmysle § 18f odst.1 d) som predložila obecnému zastupiteľstvu v roku 2025 šesť správ a v roku 2026 jednu správu z vykonaných kontrol plánovaných na rok 2025.

## **Predmetom kontrolnej činnosti bola :**

1. Kontrola prijímania, evidencie, prešetrovania sťažností, petícií, oznámení a podnetov v zmysle zák. č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach za rok 2024
2. Kontrola prevodov nehnuteľného majetku obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 eur za predchádzajúci kalendárny rok.
3. Kontrola hotovostných a bezhotovostných finančných operácií a rozpočtového hospodárenia obce v 2. polroku 2024
4. Kontrola dodržiavania a uplatňovania zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v podmienkach obce Hontianska Vrbica.
5. Kontrola bezhotovostných finančných operácií v 1. polroku 2025, kontrola čerpania rozpočtu, uplatňovania rozpočtových pravidiel v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. a stanovisko k zmenám rozpočtu.
6. Kontrola tvorby a čerpania prostriedkov mimorozpočtových fondov obce.
7. Kontrola procesu obstarávania zákaziek nízkeho rozsahu.

Kontrolovaný subjekt – Obec Hontianska Vrbica v zastúpení starostom obce na základe záverov a odporúčaní z vykonaných kontrol hlavnej kontrolórky prijíma opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku. Starostom nariadené úlohy a prijaté opatrenia vykonáva obecný úrad.

Kontrolné zistenia, ktoré by bolo potrebné oznámiť orgánom činným v trestnom konaní alebo iným orgánom príslušným podľa osobitných predpisov, zistené neboli.

## **B/ Výkon iných odborných činností**

Okrem predchádzajúcich kontrolných činností boli v hodnotenom období spracované a na rokovania obecného zastupiteľstva predložené :

1. Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce za rok 2024
2. Návrhy plánov kontrolnej činnosti na 2. polrok 2025 a 1. polrok 2026
3. Stanovisko k záverečnému účtu obce za rok 2024
4. Stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu obce na roky 2026 až 2028
5. Sledovanie stavu a vývoja dlhu obce počas rozpočtového roka podľa ust. § 17 ods.15 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.
6. Stanovisko k prijatiu bankového úveru za účelom úhrady kapitálových výdavkov, konkrétne ako spoluúčasť na financovaní modernizácie budovy na športovom ihrisku v rámci výzvy Fondu na podporu športu.

V roku 2025 som absolvovala niekoľko online školení určených pre hlavných kontrolórov organizovaných regionálnym vzdelávacím centrom Nitra a Asociáciou kontrolórov územnej samosprávy a zúčastnila som sa prezenčnej dvojdnovej odbornej konferencie hlavných kontrolórov organizovanej Asociáciou kontrolórov územnej samosprávy.

V H.Vrbici, dňa 13.01.2026



Adriana Szántó  
hlavná kontrolórka obce

**SPRÁVA  
O VÝSLEDKU KONTROLY Č. 7/2025**

vykonanej v súlade s § 18f a 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a v súlade s § 20 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s plánom kontrolnej činnosti na 2. polrok 2025

- 1. Oprávnená osoba:** Adriana Szántó, HK obce Hontianska Vrbica
- 2. Povinná osoba:** Obec Hontianska Vrbica
- 3. Predmet kontroly:** *Kontrola obstarávania zákaziek malého rozsahu*
- Cieľ kontroly:** overiť, či verejný obstarávateľ pri zadávaní zákaziek malého rozsahu postupoval v súlade s platnou legislatívou, internými predpismi, ako aj so zásadami transparentnosti, hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti.
- 4. Kontrolované obdobie:** rok 2025
- 5. Miesto a čas vykonania kontroly:** Obecný úrad Hontianska Vrbica , 10.12.2025 – 10.01.2026
- 6. Prehľad právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet kontroly:**
- Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
  - Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám

**7. Právny režim zákaziek malého rozsahu, cieľ a predmet kontroly:**

Kontrola bola realizovaná v súlade s ustanoveniami § 18f a 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, ako aj podľa § 20 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole, audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pričom vychádzala z plánovaného harmonogramu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2025.

Stanovenými cieľmi kontroly bolo:

- preveriť dodržiavanie relevantných právnych predpisov a zásad hospodárnosti pri zadávaní zákaziek malého rozsahu
- posúdiť úroveň transparentnosti a preukázateľnosti procesu výberu dodávateľov,
- analyzovať efektívnosť a účelnosť využitia verejných prostriedkov,
- skontrolovať úplnosť, správnosť a spôsob archivácie relevantnej dokumentácie,
- identifikovať nedostatky a predložiť návrhy opatrení na ich odstránenie.

Predmetom kontroly boli:

- zákazky malého rozsahu realizované v roku 2025,
- dokumentácia vzťahujúca sa k príprave, zadaniu a vyhodnoteniu týchto zákaziek,
- uzatvorené zmluvy, objednávky, cenové ponuky a komunikácia s dodávateľskými subjektmi,

- interné pravidlá a postupy verejného obstarávateľa v procese zadávania zákaziek malého rozsahu, ak boli vypracované,
- finančné plnenia a ich zhoda s uzatvorenými zmluvami a objednávkami.

Zákazky malého rozsahu predstavujú špecifickú kategóriu verejného obstarávania, ktorá je podľa § 1 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. mimo pôsobnosti zákona, pričom aj pri ich zadávaní je obec povinná dodržiavať zásady transparentnosti, rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti vyplývajúce z osobitných predpisov. Obec ako verejný obstarávateľ je preto povinná zabezpečiť, aby aj pri zadávaní zákaziek mimo zákonného režimu boli tieto zásady dodržané.

Od 1. augusta 2024 nadobudla účinnosť novela zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, ktorá zásadne upravila finančné limity pre zákazky malého rozsahu. Podľa aktuálne platného právneho stavu sú všetky zákazky do 49 999,99 € bez DPH považované za zákazky malého rozsahu, na ktoré sa nevzťahuje zákon o verejnom obstarávaní (§ 1 ods. 2 ZVO). Zákon sa začína uplatňovať až pri zákazkách od 50 000 € bez DPH, ktoré už spadajú do režimu podlimitných zákaziek.

Z uvedeného vyplýva, že obec pri zákazkách malého rozsahu nemusí postupovať podľa ZVO, nemusí používať elektronickú platformu ani vykonávať formálne verejné obstarávanie. Napriek tomu je povinná dodržiavať zásady transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie pri nakladaní s verejnými prostriedkami.

V záujme zabezpečenia jednotného, transparentného a kontrolovateľného postupu pri zadávaní zákaziek malého rozsahu je vhodné, aby obec mala schválenú internú smernicu, ktorá upravuje:

- limity a postupy pre jednotlivé hodnoty zákaziek,
- spôsob prieskumu trhu,
- počet oslovovaných dodávateľov,
- spôsob vyhodnotenia ponúk,
- zodpovedné osoby,
- pravidlá archivácie dokumentácie.

V záujme preukázateľnosti a kontrolovateľnosti postupu je obec povinná viesť dokumentáciu, ktorá preukazuje:

- opis predmetu zákazky,
- spôsob výberu dodávateľa,
- cenové ponuky alebo prieskum trhu (ak to určuje smernica),
- dôvod výberu dodávateľa,
- objednávku alebo zmluvu,
- faktúry a doklady o plnení,
- schvaľovací proces,
- dokumentácia musí byť archivovaná tak, aby bola kontrolovateľná.

Obec má povinnosť zverejňovať zmluvy v Centrálnom registri zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a objednávky a faktúry podľa § 5 ods. 6 tohto zákona. Podľa § 6 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní je zakázané deliť zákazky s cieľom obísť finančné limity. Kontrola preto sleduje opakované plnenia, rovnaký predmet, rovnakého dodávateľa, časovú nadväznosť.

## **8. Kontrolné zistenia:**

Obec v rámci kontroly **nepredložila žiadne spisy, podklady ani dokumentáciu** súvisiacu so zadávaním zákaziek malého rozsahu v kontrolovanom období. Z uvedeného dôvodu nebolo možné preukázať, že obec postupovala v súlade so zásadami transparentnosti, rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami. Objednávky, faktúry a zmluvy obec zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Obec Hontianska Vrbica nemá vypracovanú internú smernicu upravujúcu zadávanie zákaziek malého rozsahu, čo znamená, nedostatočné systémovo nastavené kontrolné mechanizmy a postupy, pre zabezpečenie transparentného a hospodárneho nakladania s verejnými prostriedkami pri zákazkách do 49 999,99 € bez DPH.

**9. Odporúčanie hlavnej kontrolórky na prijatie opatrení za účelom odstránenia zistených nedostatkov a predchádzanie ich opakovaniu:**

1. Vypracovať a schváliť internú smernicu pre zadávanie zákaziek malého rozsahu.
2. Zaviesť povinnosť viesť úplnú dokumentáciu k zákazkám malého rozsahu a jej riadnu archiváciu.
3. Zaviesť evidenciu zákaziek malého rozsahu.

**10.** Kontrolovaný subjekt nevyužil svoje oprávnenie v súlade s § 21 ods.1 písm. b) zák. č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite podať hlavnej kontrolórke v lehote do 21.01.2026 písomné námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam a k lehote na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, preto sa zistené nedostatky a navrhnuté odporúčania a lehota na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku považujú za akceptované.

**v H.Vrbici, dňa 26.1.2026**

Adriana Szántó, hlavná kontrolórka obce



## Hlavná kontrolórka Obce Hontianska Vrbica

### **SPRÁVA O VÝSLEDKU KONTROLY Č. 1/2026**

Vykonanej v súlade s § 18f ods. 1 písm. a), § 18d ods. 1, ods. 2 písm. a) zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb. a v súlade s § 20 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 1. polrok 2026

1. **Oprávnená osoba:** Adriana Szántó, HK obce H.Vrbica
2. **Povinná osoba:** Obec Hontianska Vrbica
3. **Predmet finančnej kontroly:** *Kontrola prijímania, evidencie, prešetrovania sťažností, oznámení a podnetov v zmysle zák. č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach*
4. **Kontrolované obdobie:** rok 2026
5. **Miesto a čas vykonania kontroly:** Obecný úrad H.Vrbica, 10. – 13.1.2026
6. **Cieľ kontroly :** Overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s právnymi predpismi a vnútornými aktmi riadenia
7. **Platná legislatíva:** Zákon č. 10/2010 Z.z. o sťažnostiach
8. **Ku kontrole boli predložené nasledovné doklady:**
  - Smernica obce Hontianska Vrbica č. 5 o vybavovaní sťažností zo dňa 1.6.2020
  - Evidencia sťažností
  - Poverenie zamestnanca obce vedením evidencie sťažností

#### **9. Opis zistených skutočností:**

Kontrola bola vykonaná v súlade s § 18d a 18e zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce na 1. polrok 2026.

Cieľom kontroly bolo overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach) a vnútornými aktmi riadenia:

- Postup obce pri prijímaní a evidovaní sťažností, oznámení alebo podnetov.
- Postup obce pri prešetrovaní a písomnom oznámení výsledku prešetrovania sťažností alebo prekontrolovania sťažností, oznámení alebo podnetov

V zmysle § 3 zákona č. 9/2010 o sťažnostiach sa za sťažnosť považuje podanie fyzickej, alebo právnickej osoby, ktorým sa domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené činnosťou alebo nečinnosťou orgánu verejnej

správy; alebo poukazuje na konkrétne nedostatky, najmä na porušenie právnych predpisov, ktorých odstránenie je v pôsobnosti orgánu verejnej správy. Podanie sa vždy posudzuje podľa obsahu.

Zákon o sťažnostiach v § 11 ods. 1 a § 26 ods. 3 stanovuje povinnosť orgánu verejnej správy, ktorým sú v zmysle § 2 ods. 1 písm. b) aj orgány územnej správy a nimi zriadené organizácie, prijať vnútorný predpis ktorý upraví vybavovanie sťažností. Obec si túto povinnosť splnila prijatím internej smernice: Smernica obce Hontianska Vrbica č. 5 o vybavovaní sťažností zo dňa 1.6.2020. V súlade so smernicou Centrálnu evidenciu sťažností vedie hlavný kontrolór obce.

V súlade s čl. 5 predmetnej smernice, na vybavovanie sťažnosti podanej proti starostovi obce, hlavnému kontrolórovi alebo poslancovi obecného zastupiteľstva a činnosti obecného zastupiteľstva pri výkone samosprávnej pôsobnosti, je príslušná Komisia zriadená Obecným zastupiteľstvom obce Hontianska Vrbica.

V kontrolovanom období obci nebola doručená žiadna sťažnosť a ani tak žiadnu sťažnosť ani neodložila v súlade s § 6 zákona o sťažnostiach. Taktiež neboli postúpené žiadne sťažnosti na vybavenie inému orgánu verejnej správy.

**V Hontianskej Vrbici, dňa 13.01.2026**



Adriana Szántó, hlavná kontrolórka obce

**SPRÁVA  
Z VÝSLEDKU KONTROLY Č. 2/2026**

vykonanej v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 1. polrok 2026

- 1. Oprávnená osoba:** Adriana Szántó, HK Obce Hontianska Vrbica
- 2. Povinná osoba:** Obec Hontianska Vrbica
- 3. Predmet kontroly:** *Kontrola prevodov nehnuteľného majetku obce podľa § 18f ods. 1 písm. i) zákona o obecnom zriadení*
- 4. Cieľ kontroly:** Kontrola dodržania zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a zásad hospodárenia obce Hontianska Vrbica pri nakladaní s nehnuteľným majetkom obce ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 eur
- 5. Kontrolované obdobie:** rok 2025
- 6. Miesto a čas vykonania kontroly:** Obecný úrad Hontianska Vrbica, 9. – 13.1.2026
- 7. Prehľad právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet kontroly:**
  - Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
  - Zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, v znení neskorších zmien a doplnkov
  - Zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č.315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora
  - Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci
  - Zákon č.346/2018 Z. z. o registri mimovládnych organizácií
- 8. Ku kontrole boli predložené nasledovné doklady:**
  - „Zásady hospodárenia s majetkom obce“ účinné od 1.1.2024
- 9. Opis zistených skutočností, nedostatkov, označenie konkrétnych ustanovení, ktoré boli porušené spolu s návrhmi odporúčaní alebo opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:**

Dňa 1.11.2023 nadobudla účinnosť novela zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) zákonom č. 137/2023 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „Novela“).

V súlade s § 18f ods. 1 písm. i) zákona je povinnosťou hlavného kontrolóra obce vykonať za predchádzajúci kalendárny rok kontrolu prevodov nehnuteľného majetku obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 eur, a to do 60 dní od uplynutia kalendárneho roka. Obec zverejní

výsledky tejto kontroly do 30 dní po predložení správy o výsledkoch kontroly obecnému zastupiteľstvu na svojej úradnej tabuli a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené.

Táto povinnosť je naviazaná na zistenie všeobecnej hodnoty majetku. Podmienky nakladania s majetkom obce sú upravené v „Zásadách hospodárenia s majetkom obce“ prijaté uznesením obecného zastupiteľstva č. 106/2023 zo dňa 15.12.2023.

Nakoľko v roku 2025 obec Hontianska Vrbica neschválila a nevykonala žiadny prevod nehnuteľného majetku, ktorého všeobecná hodnota by prevýšila 20 000 eur, konštatujem, že neexistuje predmet kontroly a kontrolu touto správou uzatváram.

v H.Vrbici, dňa 13.1.2026



Adriana Szántó  
hlavná kontrolórka obce

**SPRÁVA  
O VÝSLEDKU KONTROLY Č. 3/2026**

1. **Oprávnená osoba:** Adriana Szántó, HK obce Hontianska Vrbica
2. **Povinná osoba:** Obec Hontianska Vrbica
3. **Predmet kontroly:** *Kontrola hotovostných a bezhotovostných finančných operácií a rozpočtového hospodárenia obce v 2. polroku 2025*
4. **Cieľ kontroly:** Kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, dodržiavanie rozpočtu orgánu verejnej správy, správnosť a preukázateľnosť vykonávania finančnej operácie alebo jej časti a spoľahlivosť výkazníctva.
5. **Kontrolované obdobie:** 2. polrok 2025
6. **Miesto a čas vykonania kontroly:** Obecný úrad H.Vrbica, 18.2. – 12.3.2026
7. **Prehľad právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet kontroly:**
  - Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
  - Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
  - Zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám
8. **Ku kontrole boli predložené nasledovné doklady:**
  - Výkaz FIN 1-12 o plnení rozpočtu a nerozpočtovaných pohyboch na účtoch subjektu k 31.12.2025
  - Rozpočtové opatrenie č. 2/2025
  - Bankové výpisy, faktúry, pokladničné doklady a kniha došlých faktúr, za obdobie 7. - 12/2025
  - Povinne zverejňované faktúry, objednávky a zmluvy na webovom sídle obce
  - Interná smernica na vedenie účtovníctva
9. **Legislatívne východiská kontroly**

Kontrola bola vykonaná v súlade s § 18f a 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a v súlade s § 20 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce na 1. polrok 2026.

## **10. Opis zistených skutočností, nedostatkov, označenie konkrétnych ustanovení, ktoré boli porušené spolu s návrhmi odporúčania alebo opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:**

Na základe oznámenia hlavnej kontrolórky obce o začatí kontroly a vyžiadania dokladov ku kontrole vybraných finančných operácií a plnenia rozpočtu hospodárenia obce Hontianska Vrbica v 2. polroku 2025, boli ku kontrole predložené účtovné doklady, finančné výkazy a rozpočtové opatrenia za sledované obdobie. Kontrola realizovaných finančných operácií v sledovanom období bola zameraná najmä na preverenie ich preukázateľnosti, hospodárnosti a efektívnosti.

Preukázateľnosť vykonaných finančných operácií bola kontrolovaná spôsobom preukázania danej finančnej operácie relevantným účtovným dokladom – faktúrou, zmluvou, účtenkou, objednávkou, dodacím listom, pokladničným dokladom, rozpočtovým opatrením, uznesením obecného zastupiteľstva, prípadne iným spôsobom, a preverením náležitostí vybraných účtovných dokladov.

Cieľom kontroly bolo ďalej overiť aj to, či finančné operácie boli vykonané v súlade so schváleným rozpočtom hospodárenia obce, resp. s v súlade s rozpočtovými opatreniami starostu obce, alebo obecného zastupiteľstva. Zmeny rozpočtu môžu byť vykonané jedine v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Kontrolou vybraných faktúr a ich úhrad bolo overené, že finančné prostriedky boli čerpané v súlade so schváleným rozpočtom obce a prijatými rozpočtovými opatreniami. Neboli zistené prípady čerpania rozpočtových prostriedkov bez predchádzajúceho rozpočtového krytia. Pri náhodne vybraných finančných operáciách som preverila aj správne uplatňovanie platnej rozpočtovej klasifikácie v súlade s opatrením MF SR č. MF/010175/2004–42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie a dodržiavanie interných predpisov obce, čo je základným predpokladom pre transparentné a efektívne hospodárenie s verejnými prostriedkami.

Za hospodárnosť a efektívnosť vynaložených nákladov zodpovedajú zamestnanci obce a štatutár. Hospodárnosťou sa v zmysle § 2 písm. l) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“) rozumie *vynaloženie verejných financií na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu*. Efektívnosť je v zmysle § 2 písm. m) zákona o finančnej kontrole definované *najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými verejnými financiami a dosiahnutými výsledkami*.

Výsledky kontroly poskytujú podrobný prehľad o aktuálnom stave účtovníctva a finančného riadenia obce.

### **10.1. Kontrola formy a náležitostí účtovných dokladov, kontrola vykonania základnej finančnej kontroly a plnenia povinnosti zverejňovania:**

Zásady a postupy v procese vedenia účtovníctva, pokladne má obec zakotvené v internom predpise „Vnútrotný predpis obce Hontianska Vrbica na vedenie účtovníctva, tvorbu a zúčtovanie opravných položiek, vedenie pokladne, o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku a vykonanie inventarizácie od 1.1.2024“.

Dodávateľské faktúry za obdobie 2. polroka 2025 boli skontrolované všetky, v súlade s knihou došlých faktúr. Ku všetkým predloženým faktúram sú pripojené krycie listy s potvrdením vykonania základnej finančnej kontroly potvrdením oprávnených osôb, že finančnú operáciu možno vykonať. Účtovné doklady obsahujú všetky predpísané náležitosti v súlade s § 10 zákona o účtovníctve, všetky účtovné záznamy sú preukázateľné, prehľadné a čitateľné. Došlé faktúry, ktoré obec zapísala do knihy faktúr, v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám zverejnila na webovom sídle obce v zákonnej lehote a predpísaným spôsobom.

Bankové výpisy základného bežného účtu za kontrolované obdobie som skontrolovala výberovým spôsobom, a to tie, kde denný obrat presiahol hodnotu 1 tisíc eur. Pri vybraných výpisoch základného bežného účtu obce som preverila každý zaznamenaný pohyb čerpania finančných

prostriedkov. Finančné operácie zaznamenané na bankových výpisoch sú preukázateľné prijatými faktúrami, zmluvami, alebo iným relevantným účtovným dokladom (účtenka z platby kartou, rekapituláciou miezd, výzva k úhrade, pokyn alebo súhlas starostu obce, objednávka a pod.) Základná finančná kontrola na účtovných dokladoch bola vykonaná v súlade so zákonom a vnútorným predpisom obce.

Pokladničné operácie sú vedené v pokladničnej knihe obecného úradu a materskej školy ručne, za každý mesiac osobitne. Pokladničné knihy obsahujú všetky predpísané náležitosti, pohyby v pokladni sú účtované chronologicky podľa dátumu uskutočnenia príjmu resp. výdavku, čím je zabezpečený neustály prehľad o pohybe a stave peňažných prostriedkov. Zostatok hotovosti je v pokladničnej knihe vykazovaný za každý deň, v ktorom boli uskutočnené pokladničné operácie. Celkové mesačné obraty príjmov, výdavkov a rozdielu príjmov a výdavkov sú vykázané, čím je pokladňa na konci mesiaca riadne uzatvorená. Konečný zostatok pokladne potvrdzuje pokladníčka a starosta obce dátumom a podpisom. Denný limit pokladne je určený vo výške 1330,00 Eur. Kontrolovaný subjekt sa riadil týmto limitom. Príjmové a výdavkové pokladničné doklady som kontrolovala s dôrazom na správnosť a úplnosť vyhotovenia z hľadiska príslušných ustanovení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. Účtovné doklady obsahujú všetky predpísané náležitosti v súlade s § 10 zákona, všetky účtovné záznamy sú preukázateľné, prehľadné a čitateľné. Ku každému dokladu ( napr. dokladu z elektronickej registračnej pokladnice, cestovnému príkazu a pod...) bol vystavený výdavkový pokladničný doklad. Príjmové a výdavkové pokladničné doklady vyhotovuje pokladníčka, schvaľuje starosta obce.

## 10.2. Kontrola plnenia rozpočtu príjmov a čerpania výdavkov, kontrola rozpočtových opatrení:

Návrh rozpočtu obce na rok 2025 a výhľadovo na obdobie rokov 2026-2027 obecné zastupiteľstvo obce Hontianska Vrbica prerokovalo a schválilo uznesením č. 201/2024 dňa 16.12.2024. Rozpočet obce na rok 2025 bol zostavený ako vyrovnaný. V kontrolovanom období bol rozpočet upravený 3 krát. Rozpočtovým opatrením č.3, schváleným uznesením obecného zastupiteľstva č. 245 dňa 17.9.2025 bol navýšený rozpočet príjmov o 10745 Eur a o 2525 Eur na strane výdavkov. Rozpočtovým opatrením č. 4 schváleným obecným zastupiteľstvom uznesením č. 282 dňa 10.12.2025 boli navýšené príjmy o 2669 Eur a výdavky o 714 Eur. Rozpočtovým opatrením starostu obce č. 2/2025 zo dňa 22.12.2025 boli viazané bežné výdavky obce v sume 4000 Eur z dôvodu prijatia účelovo určených finančných prostriedkov pre Dobrovoľný hasičský zbor za účelom úhrady nákladov vynaložených za práce v čase vyhlásenia epidémie slintačky a krívačky. Úpravami sa v roku 2025 schválený rozpočet príjmov navýšil celkom o 41 849 Eur, schválený rozpočet výdavkov sa úpravami navýšil o 30 291 Eur. Rozpočet obce po týchto zmenách je prebytkový, rozpočtovaný prebytok je 10 191 Eur. Na základe kontroly finančného výkazu FIN 1-12 k 31.12.2025 sa nezistilo žiadne prekročenie rozpočtu v rámci jednotlivých položiek.

Prehľad o schválenom a upravenom rozpočte a jeho čerpaní, resp. plnení v 2. polroku 2025 vyjadruje aj nasledovná tabuľka:

	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Skutočnosť
Bežné príjmy obec	380 134,00	417 983,00	420 347,30
Bežné výdavky obec	372 040,00	400 331,00	379 799,46
<b>Bežný rozpočet prebytok</b>	<b>8 094,00</b>	<b>17 652,00</b>	<b>40 547,84</b>
Kapitálové príjmy	5 000,00	9 000,00	9 000,00
Kapitálové výdavky	4 980,00	4 980,00	4 980,00
<b>Kapitálový rozpočet schodok</b>	<b>20,00</b>	<b>4 020,00</b>	<b>4 020,00</b>
Príjmové operácie	14 920,00	21 923,00	21 089,60
Výdavkové operácie	23 034,00	23 070,00	23 069,99
<b>Rozpočet finančných operácií</b>	<b>- 8 114,00</b>	<b>- 1 147,00</b>	<b>- 1980,39</b>
<b>Celkový rozpočet -prebytok</b>	<b>0</b>	<b>20 525,00</b>	<b>42 587,45</b>

Z bežných príjmov obce tvoria podstatnú časť daňové príjmy v celkovej sume 262 433,19 Eur, príjmy z majetku obce dosiahli 37 879,07 Eur, ostatné príjmy obec dosiahla vo výške 23 642,07 Eur, bežné transfery obec obdržala v celkovej sume 96 392,97 Eur. Kapitálové príjmy obce tvoria príjmy z predaja pozemkov v úhrnej sume 9000 €. Príjmové finančné operácie v úhrne 21 089,60 Eur tvoria z časti príjmy z čerpania rezervného fondu obce ( 14 162,00 Eur) a nevyčerpané finančné prostriedky z predchádzajúceho rozpočtového obdobia zapojené a zúčtované do príjmov bežného obdobia v sume 6 927,60 Eur.

Bežné výdavky rozpočtu obce predstavujú najmä výdavky na bežnú prevádzku a chod obce. Obec v roku 2025 čerpala kapitálové výdavky v sume 4980,00 Eur v súlade s uznesením obecného zastupiteľstva č. 199 zo dňa 16.12.2024 na kúpu pozemku. Výdavkové finančné operácie v úhrnej výške 23 069,99 Eur súvisia so splácaním bankového úveru a úveru ŠFRB. Ku koncu sledovaného obdobia obec hospodári s prebytkom rozpočtu 42 587,45 Eur. Tento výsledok nie je konečný, bude upravený o nevyčerpané účelovo určené finančné prostriedky prijaté v roku 2025 a zúčtované v roku 2026 v návrhu záverečného účtu obce za rok 2025.

Kontrolou vybraných hotovostných a bezhotovostných finančných operácií a čerpania rozpočtu obce Hontianska Vrbica za 2. polrok 2025 neboli zistené porušenia všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných smerníc obce.

Finančné operácie boli vykonané v súlade so schváleným rozpočtom a rozpočtovými opatreniami. Účtovníctvo je vedené preukázateľne, prehľadne a v súlade so zákonom.

**11.** Všetky predložené doklady boli kontrolované odobratím a dňa 13.3.2026 vrátené účtovníčke Andrei Hegedúsovej .

**V Hontianskej Vrbici, dňa 13.03.2026**

Adriana Szántó  
hlavná kontrolórka obce

# Mesto Levice

Oddelenie školstva a vzdelávania

Nám. hrdinov 1/1, 93401 Levice

---

•  
Obec Hontianska Vrbica  
267  
93555 Hontianska Vrbica  
Slovenská republika  
•

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/linka

Levice

OŠV-64921/2025-12504/2025-BMa

PaedDr. Marta Botková

03. 12. 2025

Vec

Zaslanie - návrh Zmluvy a príloha k Zmluve o spolufinancovaní záujmovej činnosti detí na rok 2026.

Vážená pani primátorka/ pán primátor, pani starostka/pán starosta,

všestranný rozvoj územia obce a starostlivosť o potreby jej obyvateľov patrí k úlohám samosprávy v zmysle § 1 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Vychádzajúc z úloh samosprávy Vám v prílohe posielame Návrh Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce (v zmysle § 7 ods. 5 vyššie uvedeného zákona), na podporu a rozvoj záujmového vzdelávania detí a mládeže, na mzdy a prevádzku Centra voľného času, Ul. J. Jesenského 41, Levice, zriaďovateľom ktorého je mesto Levice. Deti s trvalým pobytom vo Vašej obci navštevujú niektorý zo záujmových útvarov. Navrhujeme príspevok v sume 50 € na dieťa a kalendárny rok.

V prípade, že obec neposkytne finančné prostriedky budeme postupovať v zmysle § 2 písm. d) Všeobecne záväzného nariadenia č. 158 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach. V centre voľného času, kedy obec pre dieťa s trvalým pobytom v danej obci neposkytne finančné prostriedky na záujmové vzdelávanie mestu Levice, sa aktuálna sadzba príspevku v príslušnom záujmovom útvare zvyšuje o 5 € mesačne.

Naším cieľom je zabezpečiť záujmovú činnosť pre všetky deti vo veku 5 do 15 rokov, aby sa mohli naďalej venovať záujmovým aktivitám a preto žiadame Vás a Vaše OZ/MsZ o prehodnotenie Vášho rozhodnutia z predchádzajúceho obdobia a o zváženie možnosti uzatvorenia vzájomnej Zmluvy o spolufinancovaní nákladov mimoškolskej záujmovej činnosti detí.

Najvýhodnejšia sa javí zmluva uzatvorená na dobu neurčitú s tým, že každý rok sa bude aktualizovať príloha k zmluve. Finančné prostriedky budú zúčtované v zmysle zmluvy.

Súčasťou prílohy je Návrh Zmluvy o spolufinancovaní nákladov mimoškolskej záujmovej činnosti detí. V prípade súhlasného stanoviska Vás prosíme o vyhotovenie a podpísanie troch exemplárov Zmluvy a následné zaslanie na adresu: Mesto Levice – mestský úrad, OŠV, Námestie hrdinov 1, 93401 Levice.

S pozdravom

Prílohy:

1. Návrh Zmluvy o spolufinancovaní nákladov mimoškolskej záujmovej činnosti detí
2. Príloha k zmluve na rok 2026.

Mgr. Martin Bátovský, v.r.  
vedúci oddelenia školstva a vzdelávania

## Zmluva o spolufinancovaní nákladov mimoškolskej záujmovej činnosti detí

uzatvorená v zmysle v zmysle § 7 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami

### Mesto Levice, Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice

Zastúpené RNDr. Jánom Krtíkom, primátorom mesta

IČO: 00307203

Bankové spojenie: PRIMA BANKA SLOVENSKO, a. s. pobočka Levice

Číslo účtu: 2200120006/5600

IBAN: SK7256000000002200120006

BIC: KOMASK2X

(ďalej len ako účastník č. 1)

Obec/mesto.....

Zastúpená/é.....

IČO:.....

Bankové spojenie:.....

Číslo účtu:.....

(ďalej len ako účastník č. 2)

Zmluvné strany sa dohodli nasledovne:

### Čl. 1

#### Predmet, pôsobnosť zmluvy a doba plnenia

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy v zmysle § 1 ods. 2 zákona č. 396/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o obecnom zriadení) je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Zmluvné strany sa zhodli, že starostlivosť o potreby detí a mládeže patrí medzi priority samosprávy a preto sa budú podieľať na podpore a rozvoji záujmovej vzdelávania detí a mládeže v Centre voľného času, Ul. J. Jesenského 41, Levice (ďalej CVČ) v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Levice formou spolufinancovania v závislosti od počtu žiakov CVČ s trvalým bydliskom na území obce a podmienok dohodnutou touto zmluvou.

1) Predmetom tejto zmluvy je dohoda účastníkov zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na záujmové vzdelávanie detí a mládež v CVČ, a to podľa počtu žiakov s trvalým bydliskom v obci a podmienok dohodnutých touto zmluvou.

2) Zmluva sa uzatvára v nadväznosti na ustanovenia § 7a ods. 7 zákona č. 597/2003 o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a § 6 ods. 12 písm. e) zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

3) Zmluva sa uzatvára v súlade s ustanovením § 5 ods. 1 písm. f), i), k) a ods. 2 písm. d) zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, podľa ktorých môže obec svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami.

4) Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

## Čl. 2

### Závazky zmluvných strán a pravidiel financovania záujmového vzdelávania detí a mládeže v centre voľného času

- 1) Zmluvné strany sa zaväzujú, že z prostriedkov výnosu dane z príjmov FO poskytnutých obciam poskytne každý účastník na záujmové vzdelávanie detí a mládeže v CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti účastníka č. 1 finančné prostriedky na prevádzku CVČ, mzdy a odvody zamestnancov CVČ ( ďalej len dotácia) v sume, ktorá je súčinom počtu žiakov CVČ s trvalým pobytom na území obce podľa stavu k **1. novembru** predchádzajúceho roka a výšky finančných prostriedkov na žiaka a rok dohodnutej touto zmluvou.
- 2) Žiaci sa prijímajú do CVČ na obdobie školského roka do 31. októbra písomným rozhodnutím riaditeľa CVČ. Na účely tejto zmluvy môže žiak v priebehu školského roka skončiť činnosť v CVČ v súlade so školským poriadkom CVČ a na základe písomnej žiadosti a jej schválenia riaditeľom CVČ. Žiadosť predkladá zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka, resp. pĺnoletý žiak riaditeľovi CVČ. Dátum skončenia činnosti žiaka na účely tejto zmluvy sa určuje k poslednému dňu v príslušnom mesiaci.
- 3) Dotáciu poskytne účastník č.2 v zmysle *Prílohy* tejto zmluvy. Počet žiakov, na ktorých poskytne dotáciu sa stanovuje na základe zoznamu žiakov CVČ s trvalým bydliskom na území jeho obce odsúhlaseného starostom (primátorom) obce. Účastník č. 1 doručí účastníkovi č. 2 podklady na výpočet dotácie na príslušný rok do 15. decembra predchádzajúceho roka.
- 4) Ak žiak skončí činnosť v CVČ podľa ods. 2 tohto článku (zo závažných dôvodov), dotácia účastníka č. 2 sa zníži o pomernú časť dotácie zodpovedajúcu počtu mesiacov kalendárneho roka po skončení činnosti žiaka. Účastník č. 1 doručí účastníkovi č. 2 do 15 dní od oznámenia CVČ o skončení činnosti žiaka podklad na výpočet dotácie na obdobie do skončenia kalendárneho roka. Podklad na výpočet dotácie obsahuje aj osobné údaje žiaka, ktorý skončil činnosť v CVČ.
- 5) Žiaka možno prijať do CVČ aj v priebehu školského roka, po termíne určenom na prihlasovanie (dodatočné prijatie). Dotáciu na dodatočne prijatého žiaka je účastník č. 2 povinný poskytnúť v pomernej časti podľa počtu mesiacov do konca kalendárneho roka. Návrh na dodatočné prijatie žiaka predkladá účastník č. 1 účastníkovi č. 2 na podnet riaditeľa CVČ.
- 6) Ak záujmový útvar v CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti účastníka č. 1 počas školského roka, na ktorý bol žiak prijatý, zanikne a žiak nebude prijatý do iného záujmového útvaru v rámci CVČ, postupuje sa podľa ods. 4 tohto článku.
- 7) Závazok účastníka č. 2 je splnený pripísaním sumy na účet účastníka č. 1.
- 8) Účastník č. 2 poukáže dotáciu na činnosť CVČ podľa ods. 1 tohto článku na účet účastníka č. 1 nasledovne:
  - 8.1 ročnú dotáciu v jednej splátke do 30. júna kalendárneho roka, na ktorý sa dotácia vzťahuje,
  - 8.2 ročnú dotáciu v dvoch rovnakých splátkach k 30. aprílu a k 31. októbru v kalendárnom roku, na ktorý sa dotácia vzťahuje.
- 9) Účastník č. 1 sa zaväzuje, že poskytnutú dotáciu použije len na určený účel podľa tejto zmluvy.

### Čl. 3 Výška dotácie na žiaka a kalendárny rok

1) Účastníci tejto zmluvy sa dohodli, že na žiaka a kalendárny rok poskytnú dotáciu podľa podmienok v tejto zmluve v nasledovanej výške:

1.1 **Účastník č. 1** podľa zákona 596/2003 Z.z. § 6 ods.12 písm. e) o štátnej správe v školstve a v školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, poskytne finančné prostriedky na záujmové vzdelávanie detí do dovŕšenia 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce účastníka č. 2 v Centre voľného času, Ul. J. Jesenského 41, Levice.

1.2 **Účastník č. 2** prispieva na kalendárny rok a žiaka CVČ s trvalým pobytom na území svojej obce dotáciou vo výške 50 €.

### Čl. 4 Záverečné ustanovenia

1) Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomným dodatkom odsúhlaseným oboma účastníkmi zmluvy.

2) Účastníci môžu vypovedať zmluvu písomne s výpovednou lehotou 3 mesiacov od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

3) V prípade, že obec neposkytne finančné prostriedky na záujmové vzdelávanie svojich žiakov v CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Levice, mesto bude žiadať úhradu finančných nákladov na žiaka v plnej výške od žiaka, resp. zákonného zástupcu žiaka.

4) Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali a potvrdzujú, že im je zrozumiteľná a určitá a vyjadruje ich skutočnú, slobodnú vážnu vôľu, nie je uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodným podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

5) Účastníci sa dohodli, že spory, ktoré medzi nimi vzniknú pri plnení povinností podľa tejto zmluvy, budú riešiť vzájomným rokovaním.

6) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzatvorenia zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia na webovom sídle účastníkov zmluvy.

7) Táto zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, pričom účastník č. 1 a účastník č. 2 si ponechávajú jeden originál a jeden originál zmluvy dostane CVČ, Ul. J. Jesenského 41, Levice.

V Leviciach dňa .....20....

V.....dňa.....20....

.....  
RNDr. Ján Krtík  
primátor mesta Levice

.....  
starosta/ka obce/primátor/ka mesta

**Podklad na výpočet finančného príspevku (dotácia) obce/mesta na záujmové vzdelávanie detí** v Centre voľného času (CVČ), Ul. J. Jesenského 41, Levice v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Levice

**na kalendárny rok 2026**

Názov obce/mesta: **Hontianska Vrbica**

Počet žiakov CVČ s trvalým bydliskom v obci k 1. novembru 2025:

1. Marián Šuranský, RČ: 161116/2223, Hontianska Vrbica 327 (atletika)
2. Linda Kováčiková, RČ: 205913/9203, Hontianska Vrbica 62 (plávanie, hokej)
3. Richard Labovský, RČ: 110703/2234, Hontianska Vrbica 48 (hokej)
4. Matej Veselovský, RČ: 100916/7456, Hontianska Vrbica 248 (SŠI-pohybový)
5. Marek Rajtar, RČ: 160408/2227, Santovská 279, Hontianska Vrbica (futbal)
6. Marek Forgáč, RČ: 130907/2226, Hontianska Vrbica 62 (hokej)
7. Martina Nádasdiová, RČ: 106115/2323, Hontianska Vrbica 136 (tanec)

Výška príspevku **na žiaka a rok: 50 EUR**

*Obec/mesto poukáže dotáciu na účet Mesta Levice nasledovne:*

*Č. účtu: 2200120006/5600*

*Názov banky: PRIMA BANKA SLOVENSKO, a. s. pobočka Levice*

*IBAN: SK7256000000002200120006*

*BIC: KOMASK2X*

*Variabilný symbol: dátum narodenia žiaka (bez bodky)*

*Dotácia sa poukazuje v **dvoch** splátkach a to v termíne k **30. aprílu 2026***

*a k **31. októbru 2026** za každé dieťa.*

Každý účastník môže poukázať dotáciu aj naraz v jednej splátke za celý kalendárny rok, a to v termíne do 30. júna 2026.

Takýto spôsob úhrady oznámi obec Mestu Levice – MsÚ, Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice písomne do 30. 4. 2026.

V Leviciach 03. 12. 2025

Mgr. Martin Bátorvský, v.r.  
vedúci OŠV

Podklad spracoval:

Mgr. Martin Bátorvský, vedúci OŠV MsÚ, tel. 036/6350281, e-mail: [osv@levice.sk](mailto:osv@levice.sk)

# Kúpna zmluva č. 1/2026

ktorú uzavreli:

predávajúci: **1. POLNO, s.r.o., 935 55 Zbrojníky 269**  
**IČO: 36 537 489**  
**zap. v OR OS Nitra, Odd.: Sro, vložka č. 12051/N**  
**v zastúpení: Miroslav Zsidek, konateľ**  
**Zoltán Zsidek, konateľ**

a

kupujúci: **Obec Hontianska Vrbica**  
**Hontianska Vrbica 267**  
**935 55 Hontianska Vrbica**  
**IČO: 00 306 975**  
**DIČ: 2021023565**  
**v zastúpení: Ondrej Labant, starosta obce**

podľa § 588 a nasl. Občianskeho zákonníka

t a k t o:

## Článok I.

Predávajúci predáva a kupujúci kupuje nehnuteľnosť vedenú v katastri nehnuteľností **v obci Hontianska Vrbica, v kat. úz. Hontianska Vrbica:**

- **na liste vlastníctva č. 281**  
**parcely registra „C“ evidované na katastrálnej mape pod B.1 POLNO, s.r.o. v podiele 1/1**

- parc. č. 761	<i>zastavaná plocha a nádvorie</i>	313 m <sup>2</sup>
- parc. č. 762	<i>záhrada</i>	460 m <sup>2</sup>

### ČASŤ C: ŤARCHY

Z-2055/2015 zo dňa 26.3.2015 - Vecné bremeno podľa § 22 a nasl. Zákona č. 79/1957 Zb .o výrobe, rozvoje a spotrebe elektriny (elektrizačný zákon) v spojení s § 96 ods.4 zákona č.251/2012 Z.z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v pospech spoločnosti Západoslovenská distribučná, a.s., IČO: 36 361 518, so sídlom Čulenova 6, 816 47 Bratislava, podľa geometrického plánu č. 47 029 102 – 100/2015 (ZPM 423) zo dňa 24.2.2015, na pozemku reg. C parc.č.: 454/1, týkajúce sa elektroenergetického zariadenia: 1x22 kV VN linka č. 294 na trase Rz Levice – Rz Želiezovce. – vz. 73/15.

Celková výmera pripadajúca na predávajúceho je 773 m<sup>2</sup>.

## Článok II.

- Predávajúci ubezpečuje kupujúceho, že
- a/ je vlastníkom nehnuteľnosti podľa článku I.,
  - b/ v čase uzavretia zmluvy je nehnuteľnosť bez ťarch, nie je zaťažená záložným právom ani vecným bremenom, okrem ťarchy uvedenej v tejto zmluve,
  - c/ v čase podania návrhu na vklad vlastníctva k nehnuteľnostiam nebude zapísaná poznámka a nebude vyznačená plomba,
  - d/ po uzavretí zmluvy nehnuteľnosť nescudzí, nezaťaží záložným právom alebo vecným bremenom a neprenehá do užívania tretej osobe,
  - e/ pred uzavretím zmluvy nehnuteľnosť nepreviedol na tretiu osobu,
  - f/ do právoplatnosti rozhodnutia o povolení vkladu vlastníctva nebude nariadená exekúcia predajom nehnuteľností a na nehnuteľnostiach nebude zriadené exekučné záložné právo, prípadne daňové záložné právo,
  - g/ v čase podania návrhu na vklad oprávnenie nakladať s nehnuteľnosťami nebude obmedzené.

### Článok III.

Kúpna cena je 8000 €/ha, t. j. za celú uvedenú výmeru je 618,40 EUR (slovom: šesťstoosemnaásť eur štyridsať centov). Kúpnu cenu kupujúci vyplatí predávajúcemu do 10 dní po podpise zmluvy na účet č.ú. SK57 1100 0000 0026 2275 8907

### Článok IV.

Vlastníctvo sa nadobúda vkladom do katastra nehnuteľností. Náklady spojené s vkladovým konaním hradí kupujúci.

### Článok V.

1. Predávajúci nie je oprávnený od zmluvy odstúpiť po úplnom zaplatení kúpnej ceny.
2. Kupujúci je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak niektoré ubezpečenie predávajúceho uvedené v článku II. sa preukáže nepravdivým.
3. Odstúpením od zmluvy sa zmluva zrušuje od samého začiatku. Po zrušení zmluvy z dôvodu odstúpenia je predávajúci povinný vrátiť prijatú kúpnu cenu a kupujúci je povinný vrátiť nehnuteľnosti.
4. Zamietnutím návrhu na povolenie vkladu vlastníctva v celom rozsahu alebo sčasti alebo zastavením konania o povolenie vkladu vlastníctva nastávajú právne účinky zrušenia zmluvy. Ak sa do troch rokov od uzavretia zmluvy nepodá návrh na povolenie vkladu vlastníctva, platí, že účastníci od zmluvy odstúpili.

### Článok VI.

1. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy budú zaslané na Okresný úrad Levice, Katastrálny odbor, s návrhom na povolenie vkladu vlastníckeho práva a po jednom rovnopise obdržia predávajúci a kupujúci. Zmluva sa môže meniť alebo zrušiť dohodou len písomne.
2. Kupujúci podpisom tejto zmluvy splnomocňuje predávajúceho na podpísanie dodatkov tejto zmluvy a návrhu na vklad týkajúcich sa opravy všetkých omylov a zrejmých nesprávností v písaní a počítaní, na ktoré upozorní Okresný úrad, katastrálny odbor, prerušením konania. Predávajúci je oprávnený takéto dodatky predložiť Okresnému úradu, katastrálnemu odboru za účelom povolenia vkladu vlastníckeho práva z tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe vlastnej slobodnej a vážnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Hontianska Vrbica,

Zbrojníky,

---

Obec Hontianska Vrbica  
Ondrej Labant, starosta obce

---

POLNO, s.r.o.  
Miroslav Zsidek, konateľ

---

POLNO, s.r.o.  
Zoltán Zsidek, konateľ

## Návrh na použitie rezervného fondu

Starosta obce Hontianska Vrbica navrhuje použitie rezervného fondu za predchádzajúce roky vo výške 618,40 € a zapojenie do rozpočtu obce na rok 2026:

- kúpu pozemku ..... vo výške 618,40 €

---

### NÁVRH NA UZNESENIE :

Obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici uznesením číslo ..... schvaľuje použitie rezervného fondu za predchádzajúce roky a zapojenie do rozpočtu obce na rok 2026 na kúpu pozemku

....., nasledovne:

#### **Príjmová časť rozpočtu na rok 2026: 619 €**

Príjmové finančné operácie

**454 Prevod prostriedkov rezervného fondu 619 €**

#### **Výdavková časť rozpočtu na rok 2026 : 619 €**

Výdavkové finančné operácie

Funkčná klasifikácia 01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány

**711 Nákup pozemkov 619 €**

Eugen Racsko, Hontianska Vrbica 20, 93555, Hontianska Vrbica, 860425/7002

0902567568, eugenracsko86@gmail.com

Obec Hontianska Vrbica  
Hontianska Vrbica 267  
Hontianska Vrbica 93555

<b>HONTIANSKA VRBICA</b>	
Číslo: 15/26	1200
Dátum: 23.02.2026	
Vybavuje:	
Termín do:	Pril:

VEC: Žiadosť o odkúpenie pozemku od obce

Vážený pán starosta, vážené obecné zastupiteľstvo,

Na základe § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí znení neskorších predpisov si dovoľujem požiadať o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce.

**Informácie o pozemku:**

Parcelné číslo: 822/8, 822/9

Výmera: 22 m<sup>2</sup>, 43 m<sup>2</sup>

Katastrálne územie: Hontianska Vrbica

*Z DŮVODU VYBUDOVANIA VSTUPU NA POZEMOK.*

V Hontianskej Vrbici, dňa 22.2.2026

  
Eugen Racsko

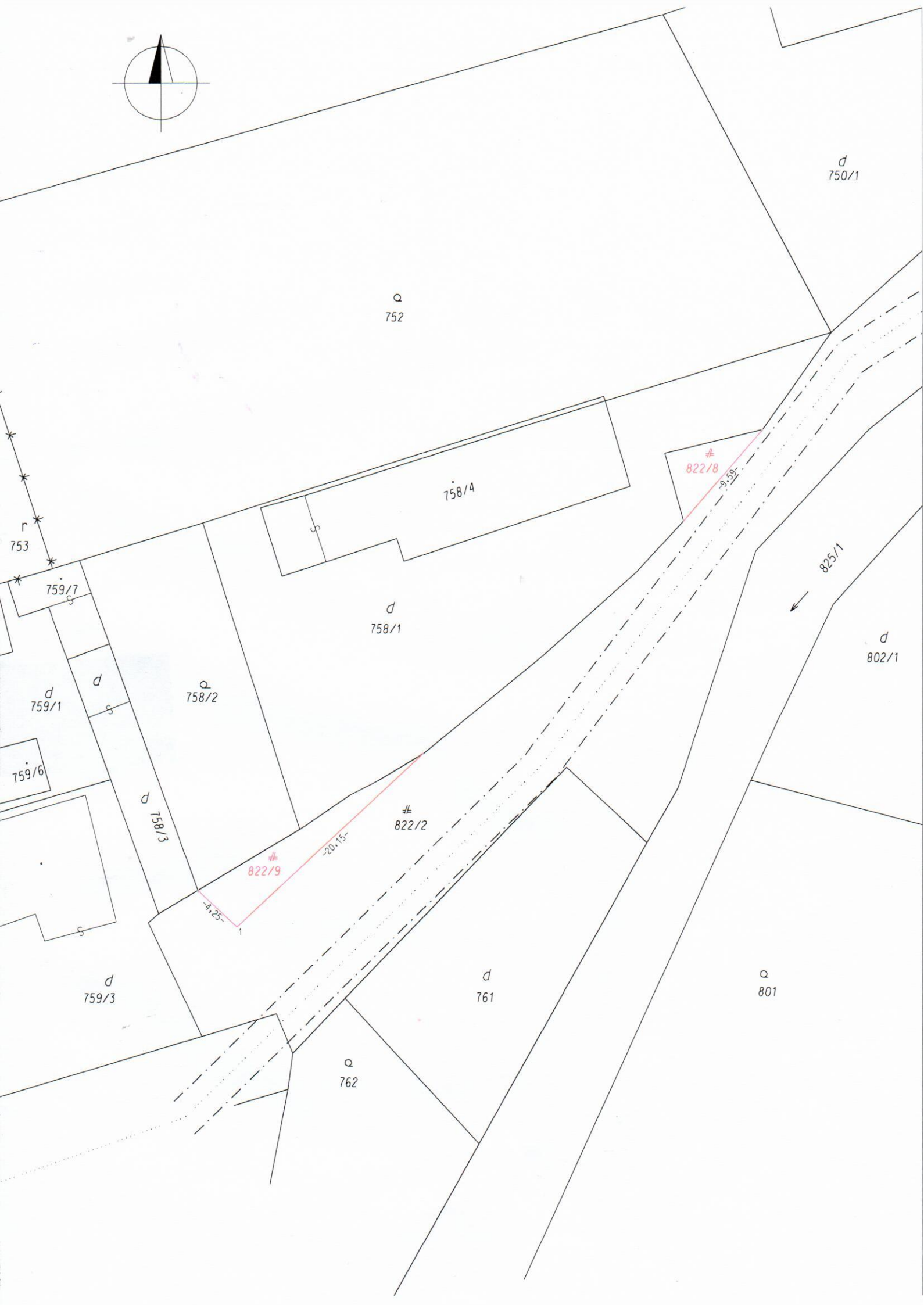
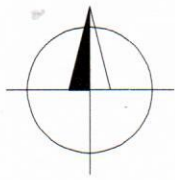
**SPOPLATNENÉ**



*Kopanica*

Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhoviteľ <b>Ing. Pavel Lauko- Geodetická kancelária</b> Narcisová 2942/2 934 01 Levice IČO: 34 282 181	Kraj <i>Nitriansky</i>	Okres <i>Levice</i>	Obec <i>Hontianska Vrbica</i>
	Kat. územie <i>Hontianska Vrbica</i>	Číslo plánu <i>18/2026</i>	Mapový list č. <i>VKM</i>
<b>GEOMETRICKÝ PLÁN</b> na oddelenie pozemkov p. č. 822/8 a 822/9			
Vyhotovil		Autorizačne overil	Úradne overil Meno: <b>Ing. Igor Kopanica</b>
Dňa: <i>16.02.2026</i>	Meno: <i>Ing. Pavel Lauko</i>	Dňa: <i>17.02.2026</i>	Meno: <i>Ing. Pavel Lauko</i>
Nové hranice boli v prírode označené <i>drevenými kolíkmi</i>		Náležitosti a presnosťou zodpovedá predpisom	Dňa: <b>19. FEB 2026</b> Číslo: <i>G1-166/2026</i>
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. <b>589</b>		 Pečiatka a podpis	Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii			 Pečiatka a podpis



## VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav					Zmeny					Nový stav					
Číslo			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m <sup>2</sup>	od parcely číslo	m <sup>2</sup>	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
PK vložky	parcely		ha	m <sup>2</sup>								ha	m <sup>2</sup>		
LV	PK	KN													
<i>Stav právny je totožný s registrom C KN</i>															
1		822/2	1	6832	zast.pl.						822/2	1	6767	zast.pl. 22	doterajši
											822/8		22	zast.pl. 22	Racsko Eugen Hontiaska Vrbica 20
											822/9		43	zast.pl. 22	Racsko Eugen Hontiaska Vrbica 20
Spolu:			1	6832							1		6832		
<p><i>Legenda: kód spôsobu využívania 22 - Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba - cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasti</i></p>															

## Rozpočtové opatrenie č. 1/2026

V súlade s ustanovením § 14 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a v súlade s uznesením obecného zastupiteľstva k bodu č.18 zo dňa 12.11.2025 vykonávam zmenu rozpočtu rozpočtovým opatrením

Viazanie príjmov a viazanie výdavkov v súlade s § 14 ods. 2 písm. b) a c) nasledovne:

Príjmová časť rozpočtu : 8783 €

### Bežné príjmy + 1763 €

Ekonomická klasifikácia:

312 zdroj 111 ( Transfery ŠR– MŠ, matrika,regob, reg.adries, rodinné) +1763 €

### Príjmové finančné operácie + 7020 €

Ekonomická klasifikácia:

453 zdroj 131P ( nevyčerpané dotácie z roku 2025- strava a MŠ ) + 985 €

453 zdroj 46 ( zapojenie fondu opráv - bytovky ) + 765 €

453 zdroj 71 ( nepoužitú kredity na vývoz odpadu 2025 ) + 1089 €

453 zdroj 72f ( zostatok na účte školskej jedálne 2025 ) + 181 €

453 zdroj 72j ( nevyčerpaná dotácia pre DHZO ) + 4000 |€

Výdavková časť rozpočtu : 8783 €

### Bežné výdavky + 8783 €

**Funkčná klasifikácia: 01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány + 1810 €**

633 zdroj 111 ( materiál z dotácie regob, reg.adries) - 7 €

637 zdroj 111 ( vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov do ŠR, a vyplatenie rodinných prídavkov ) + 1817 €

**Funkčná klasifikácia: 01.3.3 Iné všeobecné služby – matrika +157 €**

633 zdroj 111 ( materiál z dotácie ) + 157 €

**Funkčná klasifikácia: 03.2.0 Ochrana pred požiarmi +4000 €**

633 zdroj 72j ( materiál z dotácie ) + 2590 €

635 zdroj 72j ( údržba budovy PZ z dotácie ) + 1410 €

**Funkčná klasifikácia: 05.1.0 Nakladanie z odpadmi +1089 €**

637 zdroj 71 ( poplatok za uloženie odpadu z nevyčerpaných kreditov ) +1089 €

**Funkčná klasifikácia: 06.1.0 Rozvoj bývania +765 €**

637 zdroj 46 ( revízia plyn. zariadení-bytovky z FO ) +765 €

**Funkčná klasifikácia: 09.1.1.1 Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosťou -MŠ + 781 €**

611 zdroj 111 ( mzdy ) - 1700 €

623 zdroj 111 (odvody do poisťovní) - 722 €

632 zdroj 131P ( energie - z nevyčerpaných FP 2025 ) +128€

633 zdroj 111 ( materiál ) + 1590 €

635 zdroj 111 ( údržba ) + 1285 €

637 zdroj 111 ( predškoly ) + 200 €

**Funkčná klasifikácia: 09.6.01 Vedľajšie služby predprim. vzdelávania – ŠJ + 181 €**  
633 zdroj 72f ( materiál - potraviny – zostatok účtu ŠJ 2025 ) +181 €

V Hontianskej Vrbici dňa 07.01.2026

---

Ondrej Labant, starosta obce

## Návrh na úpravu rozpočtu č.1/2026 : PRÍJMOVÁ ČASŤ

Bežné príjmy	Schválený rozpočet na rok 2026 v EUR	Úprava rozpočtu v EUR	Rozpočet po úprave v EUR
111 <i>Daň z príjmov</i>	190284	0	190284
121 <i>Daň z nehnuteľností</i>	73493	0	73493
133 <i>Dane za špecifické služby</i>	12521	11	12532
212 <i>Príjmy z vlastníctva</i>	41325	0	41325
221 <i>Administratívne poplatky</i>	3333	0	3333
223 <i>Poplatky a platby z nepriemysel. anáhodného predaja a služieb</i>	9650	0	9650
292 <i>Ďalšie administratívne poplatky a ine poplatky a platby</i>	0	550	550
310 <i>Tuzemské bežné granty a transfery</i>	83421	-5000	78421
311 <i>Granty</i>	0	0	0
312 <i>Transfery vrámci verejnej správy</i>	80421	-5000	75421
315 <i>Transfery subj.nez. v RÓ SU SR</i>	3000	0	3000
<b>Bežné príjmy spolu:</b>	<b>414027</b>	<b>-4439</b>	<b>409588</b>

Kapitálové príjmy	Schválený	Úprava	Po úprave
322 <i>Dotácia NSK</i>	0	5000	5000
<b>Kapitálové príjmy spolu:</b>	<b>0</b>	<b>5000</b>	<b>5000</b>

Príjmové finančné operácie	Schválený	Úprava	Po úprave
453 <i>Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov</i>	7020	292	7312
454 <i>Prevod prostriedkov z rezevného fondu</i>	5432	619	6051
<b>Príjmové finančné operácie</b>	<b>12452</b>	<b>911</b>	<b>13363</b>

<b>Bežné príjmy</b>	<b>414027</b>	<b>-4439</b>	<b>409588</b>
<b>Kapitálové príjmy</b>	<b>0</b>	<b>5000</b>	<b>5000</b>
<b>Príjmové finančné operácie</b>	<b>12452</b>	<b>911</b>	<b>13363</b>
<b>Rozpočtové príjmy spolu</b>	<b>426479</b>	<b>1472</b>	<b>427951</b>

V Hontianskej Vrbicii, dňa: 10.03.2026

Vypracovala : Andrea Hegedúšová

Schválené OZ dňa ..... uznesením číslo .....

## Návrh na úpravu rozpočtu č.1/2026: VÝDAVKOVÁ ČASŤ

Bežné výdavky	Schválený rozpočet rok 2026 EUR	na v	Úprava rozpočtu v EUR	Rozpočet po úprave v EUR
<b>01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány</b>	<b>200249</b>		<b>-453</b>	<b>199796</b>
610 Mzdy	108678		0	108678
620 Poistné a príspevok do poisťovní, DDS	46427		0	46427
631 Cestovné náhrady	1530		0	1530
632 Energie, voda a komunikácie	2680		0	2680
633 Materiál	1714		0	1714
635 Údržba	960		0	960
636 Nájomné a nájom	1		0	1
637 Služby	22592		-453	22139
642 Transfery	12323		0	12323
651 Splácanie úrokov v tuzemsku ŠFRB	3344		0	3344
<b>01.3.3 Iné všeobecné služby - matrika</b>	<b>2924</b>		<b>0</b>	<b>2924</b>
610 Mzdy	1344		0	1344
620 Poistné a odvody do poisťovní	519		0	519
633 Materiál	961		0	961
637 Služby	100		0	100
<b>01.7.0 Transakcie verejného dlhu</b>	<b>1630</b>		<b>0</b>	<b>1630</b>
651 Splácanie úrokov v tuzemsku BÚ	1630		0	1630
<b>03.2.0 Ochrana pred požiarmi</b>	<b>11282</b>		<b>0</b>	<b>11282</b>
632 Energie, voda a komunikácie	1152		0	1152
634 Dopravné	330		0	330
637 Služby	640		0	640
642 Transfery pre DHZO	2000		0	2000
<b>04.5.1 Cestná doprava</b>	<b>5300</b>		<b>-5000</b>	<b>300</b>
635 Rutinná a štandardná údržba	5300		-5000	300
<b>05.1.0. Nakladanie s odpadmi</b>	<b>13302</b>		<b>0</b>	<b>13302</b>
632 Energie, voda a komunikácie	133		0	133
633 Materiál	0		0	0
634 Dopravné	400		0	400
635 Údržba	80		0	80
637 Služby	12689		0	12689
<b>06.1.0 Rozvoj bývania</b>	<b>965</b>		<b>1306</b>	<b>2271</b>
632 Energie, voda a komunikácie	100		378	478
633 Materiál	100		0	100
635 Rutinná a štandardná údržba	0		821	821
637 Služby	765		107	872
<b>06.2.0. Rozvoj obce</b>	<b>28730</b>		<b>0</b>	<b>28730</b>
610 Mzda	5980		0	5980
620 Poistné a príspevok do poisťovní	3760		0	3760
632 Energie, voda a komunikácie	430		0	430
633 Materiál	4000		0	4000
634 Dopravné	1200		0	1200
635 Rutinná a štandardná údržba	7250		0	7250
637 Služby - dohody	6110		0	6110
<b>06.4.0 Verejné osvetlenie</b>	<b>7612</b>		<b>0</b>	<b>7612</b>
632 Energie, voda a komunikácie	4350		0	4350
633 Materiál	300		0	300
635 Rutinná a štandardná údržba	2962		0	2962
<b>08.1.0. Rekreačné a športové služby</b>	<b>6805</b>		<b>0</b>	<b>6805</b>
632 Energie, voda a komunikácie	1805		0	1805
633 Materiál	500		0	500
642 Transfery	4500		0	4500
<b>08.2.0 Kultúrne služby</b>	<b>10906</b>		<b>0</b>	<b>10906</b>
632 Energie, voda a komunikácie	2306		0	2306
633 Materiál	400		0	400
635 Rutinná a štandardná údržba	200		0	200
637 Služby	8000		0	8000

<b>08.3.0 Vysielacie a vydavateľské služby</b>		<b>800</b>	<b>0</b>	<b>800</b>
633	Materiál	300	0	300
635	Rutinná a štandardná údržba	500	0	500
<b>08.4.0. Náboženské a iné spoločenské služby - cintorín</b>		<b>880</b>	<b>0</b>	<b>880</b>
632	Energie, voda a komunikácie	380	0	380
633	Materiál	400	0	400
635	Rutinná a štandardná údržba - NSK,RO	100	0	100
<b>09.1.1.1 Predprimárne vzdelávanie s bež.starostl. - MŠ</b>		<b>70081</b>	<b>0</b>	<b>70081</b>
610	Mzdy - dotácia	44140	0	44140
620	Poistné a príspevok do poisťov.-dotácia	15781	0	15781
632	Energie, voda a komunikácie	2035	0	2035
633	Materiál /+ školné/	3300	0	3300
635	Rutinná a štandardná údržba	3185	0	3185
637	Služby	1640	0	1640
<b>09.1.2.1 Primárne vzdelávanie s bež.starostl. - ZŠ</b>		<b>2472</b>	<b>0,00</b>	<b>2472</b>
632	Energie, voda a komunikácie	2172	0	2172
633	Materiál	300	0	300
<b>09.6.0.1 Vedľ služby poskyt. v rámci primár.vzdel.-MŠ-ŠJ</b>		<b>43126</b>	<b>0</b>	<b>43126</b>
610	Mzdy	24390	0	24390
620	Poistné a príspevok do poisťovni	8785	0	8785
632	Energie, voda a komunikácie	1727	0	1727
633	Materiál /potraviny,aj z dotácie/	7701	-125	7576
637	Služby	523	125	648
<b>Bežné výdavky spolu :</b>		<b>407064</b>	<b>-4147</b>	<b>402917</b>

<b>Kapitálové výdavky</b>	<b>Schválený</b>	<b>Úprava</b>	<b>Po úprave</b>
01.1.1. 711 Nákup pozemku	0	619	619
01.1.1. 717 Rekonštrukcia parkoviska	0	5000	5000
<b>Kapitálové výdavky spolu:</b>	<b>0</b>	<b>5619</b>	<b>5619</b>

<b>Výdavkové finančné operácie</b>	<b>Schválený</b>	<b>Úprava</b>	<b>Po úprave</b>
01.1.1. 821 Splácanie tuzem. istiny - bankové úvery	5432	0	5432
01.1.1. 821 Splác.tuzem. istiny - úveru ŠFRB ( 2016 )	7340	0	7340
01.1.1. 821 Splác. Tuzem.istiny- úveruŠFRB (2018 )	6643	0	6643
<b>Výdavkové finančné operácie</b>	<b>19415</b>	<b>0</b>	<b>19415</b>

<b>Bežné výdavky</b>	<b>407064</b>	<b>-4147</b>	<b>402917</b>
<b>Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>5619</b>	<b>5619</b>
<b>Výdavkové finančné operácie</b>	<b>19415</b>	<b>0</b>	<b>19415</b>
<b>Rozpočtové výdavky spolu</b>	<b>426479</b>	<b>1472</b>	<b>427951</b>

Návrh na zmenu výšky platby do fondu opráv a správy nájomných bytov.

1. Obec Hontianska Vrbica navrhuje zmenu výšky platby do fondu opráv pre nájomné byty 8b.j. Profis a Novostavba 8b.j.z 23% na 18% z nájomného na plochu.

2. Obec navrhuje zmenu výšky platby na správu nájomných bytov 8b.j. Profis a Novostavba 8b.j. z 10 % na 15% z nájomného na plochu.

Zmenou výšky platby do fondu opráv a na správu nájomných bytov sa výška nájomného pre nájomníkov nebude meniť.

Dôvodom zmeny výšky platby je skutočnosť, že opravy na zariadeniach v jednotlivých bytoch napr. plynového kotla nemôžu byť hradené z fondu opráv , tieto musí hradiť obec z vlastných prostriedkov. Obec tieto náklady môže nájomcovi aj vyfakturovať.

Nakoľko platby za správu sú príjmy obce , hradili by sa takéto náklady zo správy jednotlivých nájomných bytov.

Návrh na uznesenie :

1. Obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici schvaľuje výšku platby do fondu opráv na 18% z nájomného na plochu pre 8b.j. Profis a Novostavbu 8b.j od 1.5.2026.

2. Obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici schvaľuje výšku platby na správu nájomných bytov na 15% z nájomného na plochu pre 8b.j. Profis a Novostavbu 8b.j od 1.5.2026.

Návrh na vytvorenie peňažných fondov pre nájomné byty.

Na základe §15 odst.1 zákona 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy , obec vytvára peňažné fondy:

- Peňažný fond 8b.j. Profis
- Peňažný fond Novostavby 8b.j.

Tieto fondy sa budú tvoriť z výsledku hospodárenia za prechádzajúce rozpočtové obdobie, o výške tvorby a použítí bude rozhodovať obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní záverečného účtu. Fondy sa vytvárajú na opravy a kúpu zariadení v bytoch napr. plynové kotly, na ktoré sa nemôže použiť fond opráv ale by sa v budúcnosti museli hradiť z rezervného fondu obce .

Návrh na uznesenie :

Obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici v súlade s §15 odst. 1 zákona 583/2004 rozhodlo o vytvorení peňažného fondu 8b.j. Profis a peňažného fondu Novostavba 8b.j.

Názov a sídlo účtovnej jednotky:  
Obec Hontianska Vrbica

**Správa  
inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie  
majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2025**

**I. ÚVOD**

Na základe príkazu starostu obce zo dňa 24.11.2025 inventarizačná komisia /IK/ v zložení:

- predseda IK Ing. Július Révész
- člen IK Mgr. Miroslava Labovská
- člen IK Mária Gálosová

1. Objekt inventarizácie : Správa obecného úradu
2. Objekt inventarizácie : Materská škola
3. Objekt inventarizácie : Školská jedáleň

Predmetom inventarizácie k 31.12.2025 je:

a) Neobežný majetok:

- dlhodobý nehmotný majetok
- dlhodobý hmotný majetok
- dlhodobý finančný majetok

b) Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku

c) Obežný majetok:

- zásoby - materiál, zvieratá
- pohľadávky -krátkodobé, opravné položky
- finančný majetok:
  - peňažné prostriedky v hotovosti
  - ceniny (poštové známky, stravné lístky )
  - bankové účty
- poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
- časové rozlíšenie

d) Vlastné imanie:

- výsledok hospodárenia

e) Záväzky:

- rezervy
- dlhodobé záväzky
- krátkodobé záväzky
- bankové úvery a výpomoci
- časové rozlíšenie

f) Operatívna evidencia - podsúvahové účty:

- drobný hmotný
- prenajatý majetok
- majetok vo výpožičke

g) Platová inventúra zamestnancov

Členovia IK obdržali dňa 24.11.2025 príkaz starostu k vykonaniu inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.

II. Výsledky vyplývajúce z porovnania skutočného stavu majetku, záväzkov a rozdielu  
**majetku a záväzkov s účtovným stavom**

1 . Neobežný majetok

a) majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
018 - Drobný DNM	0,00	0,00	0,00
019 - Ostatný DNM	8 147,03	8 147,03	0,00
021 - Stavby	3 001 686,01	3 001 686,01	0,00
022 - Samost. hnut. veci	26 237,74	26 237,74	0,00
023 - Dopravné prostriedky	98 707,59	98 707,59	0,00
028 - Drobný DHM	43 941,90	43 941,90	0,00
031 - Pozemky	190 970,63	190 970,63	0,00
032 - Umelecké diela a zb.	0,00	0,00	0,00
061 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00
062 - Obchodné podiely	0,00	0,00	0,00
063 - Obchodné podiely	103 620,30	103 620,30	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.  
 Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

b) oprávky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
078 - Oprávky k 018	0,00	0,00	0,00
079 - Oprávky k 019	8 147,00	8 147,00	0,00
081 - Oprávky k 021	1 737 036,17	1 737 036,17	0,00
082 - Oprávky k 022	25 367,74	25 367,74	0,00
083 - Oprávky k 023	39 368,19	39 368,19	0,00
088 - Oprávky k 028	37 644,99	37 644,99	0,00

c) opravné položky k dlhodobému majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
091 - OP k DNM	0,00	0,00	0,00
092 - OP k DHM	0,00	0,00	0,00
096 - OP k DFM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.  
 Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 2. Obstaranie dlhodobého majetku

### a) obstaranie majetku

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
041 - Obstaranie DNM	0,00	0,00	0,00
042 - Obstaranie DHM	7 476,00	7 476,00	0,00
043 - Obstaranie DFM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) opravné položky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
093 - OP k nedokonč. DNM	0,00	0,00	0,00
094 - OP k nedokonč. DHM	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

## 3. Obežný majetok

### a) zásoby

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
112 - Materiál	7 905,08	7 905,08	0,00
112 - Potraviny ŠJ	54,19	54,19	0,00
124 - Zvieratá	600,00	600,00	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### b) opravné položky k zásobám

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
191 - OP k materiálu	0,00	0,00	0,00
191 - OP k potravinám ŠJ	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

### c) zúčtovanie so subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
351-Zúčtovanie odvodov príjmov RO	0,00	0,00	0,00
355-Zúčtovanie transf. rozpočtu obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
357-Ostatné zúčtovanie rozp. obce a VÚC	0,00	0,00	0,00
359-Zúčtovanie transf. medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) pohľadávky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	0,00	0,00
315 - Ostatné pohľadávky	603,07	603,07	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov	791,93	791,93	0,00
319 - Pohľadávky z daňových príjmov	139,69	139,69	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	484,80	484,80	0,00
378 - Iné pohľadávky	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

e) opravné položky k pohľadávkam

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
391 - Opravná položka k účtu 315	0,00	0,00	0,00
391 - Opravná položka k účtu 318	404,86	404,86	0,00
391 - Opravná položka k účtu 319	126,77	126,77	0,00
391 - Opravná položka k účtu 378	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou opravných položiek nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

f) finančný majetok

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>211 - Pokladnica</b>	<b>1 558,18</b>	<b>1 558,18</b>	<b>0,00</b>
<b>213 - Ceniny</b>	<b>22,70</b>	<b>22,70</b>	<b>0,00</b>
z toho: poštové známky	22,70	22,70	0,00
<b>221 - Bankové účty</b>	<b>75 108,29</b>	<b>75 108,29</b>	<b>0,00</b>
z toho: <b>a) základný bežný účet</b>			
Prima banka a.s. č.úctu:710731400/221 10	31 877,19	31 877,19	0,00
v tom -rezervný fond /221 5	32 587,51	32 587,51	0,00
-depozit / 221 11	4952,42	4952,42	0,00
<b>b) školská jedáleň</b>			
Prima banka a.s. č.úctu: 7107311003	181,34	181,34	0,00
<b>c) dotačný účet</b>			
Prima banka a.s. č.úctu :7107315004	4985,06	4985,06	0,00
<b>d) sociálny fond</b>			
Prima banka a.s. č.úctu:7107318002	524,77	524,77	0,00
<b>261 - Peniaze na ceste</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

<b>221 - Účty v ban. s dobou dlh. viaz.</b>	<b>28789,84</b>	<b>28789,84</b>	<b>0,00</b>
a) FO + záb.8b.j. Profis č.7107315012	15908,16	15908,16	0,00
b) FO+záb. Novostavba 8 b.j. č.7107316015	12881,68	12881,68	0,00

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 4. Vlastné imanie

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
415 - Oceňovacie rozdiely z kap. účastín	0,00	0,00	0,00
428 - Nevyspor. výsledok hosp. min. rokov	587 480,84	587 480,84	0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 899,88	1 899,88	0,00

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 5. Závazky

##### a) rezervy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
323 - Krátkodobé rezervy	1 121,00	1 121,00	0,00
451 - Rezervy zákonné	0,00	0,00	0,00
459 - Ostatné rezervy	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### b) zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
357-Ostatné zúčtovanie rozp. obce a VÚC	985,06	985,06	0,00
359-Zúčtovanie transf. medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

##### c) dlhodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	699,27	699,27	0,00
474 - Záväzky z nájmu	0,00	0,00	0,00
475 - Dlhodobé prijaté preddavky	0,00	0,00	0,00
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	322 213,76	322 213,76	0,00

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

d) krátkodobé záväzky

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
321 - Dodávatelia	2 603,86	2 603,86	0,00
324 - Prijaté preddavky	371,44	371,44	0,00
325 - Ostatné záväzky	0,00	0,00	0,00
326 - Nevyfakturované dodávky	0,00	0,00	0,00
331 - Zamestnanci	10 912,18	10 912,18	0,00
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	85,47	85,47	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia, DDS	7 428,08	7 428,08	0,00
342 - Ostatné priame dane	1 332,09	1 332,09	0,00
372 - Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy	4 000,00	4 000,00	0,00
379 - Iné záväzky	2 461,36	2 461,36	0,00
479- Ostatné krátkodobé záväzky	25 868,52	25 868,52	0,00

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

e) bankové úvery a výpomoci

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
<b>461 - Bankové úvery</b>	<b>8 899,23</b>	<b>8 899,23</b>	<b>0,00</b>
Prima banka a.s. č.úveru: 230328 - účel: rekultivácia skládky TKO	3 428,23	3 428,23	0,00
Prima banka a.s. č.úveru: 144118 - účel: rekonštrukcia požiarnej zbrojnice	5 471,00	5 471,00	0,00

Inventarizáciou bankových úverov a návratných finančných výpomocí nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
381 - Náklady budúcich období	2 819,36	2 819,36	0,00
382 - Komplexné nákl. budúcich období	0,00	0,00	0,00
383 - Výdavky budúcich období	0,00	0,00	0,00
384 - Výnosy budúcich období	773 206,54	773 206,54	0,00
385 - Príjmy budúcich období	0,00	0,00	0,00

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 6. Podsúvahové účty

Účet/Inventarizovaný druh	Účtovný stav zachytený v účtovníctve	Skutočný stav zachytený inventúrou	Inventarizačný rozdiel /manko-schodok, prebytok/
751 - ( 751 1-9) DHM	74 489,39	74 489,39	0,00
752 - DHM	0,00	0,00	0,00
753 - DHM	2 496,00	2 496,00	0,00
754 - DHM	1 839,00	1 839,00	0,00

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### 7. Platová inventúra zamestnancov

K 31.12.2025 sa uskutočnila dokladová inventúra hrubých miezd zamestnancov.  
Inventarizáciou platov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.

### III. Záver

#### a) Zistený inventarizačný rozdiel

Inventarizáciou majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel.  
Skutočný stav súhlasí so stavom účtovným.

#### b) **Výsledky vyplývajúce z posúdenia reálnosti ocenenia majetku a záväzkov podľa §26 a §27**

Pri posudzovaní reálnosti majetku a záväzkov ku dňu zostavenia účtovnej závierky pre účely úpravy ocenenia podľa §§ 26,27 zákona o účtovníctve sa nezistili žiadne skutočnosti.

#### c) Inventarizácia majetku a záväzkov k 31.12.2025 sa uskutočnila v zmysle zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia inventarizačnej komisie.

Za inventarizačnú komisiu:

Komisia	Meno a priezvisko	Podpisový záznam
predseda komisie	Ing.Július Révész	
člen komisie	Mgr. Miroslava Labovská	
člen komisie	Mária Gálosová	

#### d)

**Základná finančná kontrola** podľa zákona č.357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vyjadrenie o vykonaní základnej finančnej kontroly:

- a) ~~finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je/\* možné vykonať,~~
- b) vo finančnej operácii alebo jej časti je - ~~nie je/\* možné pokračovať,~~
- e) ~~ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala, poskytnuté plnenie je - nie je/\* potrebné vymáhať~~

Podpis:

Dátum:

Meno a priezvisko zamestnanca:

20.1.2026

Andrea Hegedúšová

- a) ~~finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je/\* možné vykonať,~~
- b) vo finančnej operácii alebo jej časti je - ~~nie je/\* možné pokračovať,~~
- e) ~~ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala, poskytnuté plnenie je - nie je/\* potrebné vymáhať~~

Podpis:

Dátum:

Meno a priezvisko vedúceho zamest.::

20.1.2026

Ondrej Labant

/\* nehodiace sa prečiarknite

e)

S výsledkami inventarizácie súhlasím - ~~nesúhlasím~~

.....  
starosta obce

V Hontianskej Vrbici, dňa 20.1.2026







