Hlavná kontrolórka Obce Hontianska Vrbica

SPRÁVA
Z KONTROLY Č. 5/2026

vykonanej v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 2. polrok 2026

1. **Oprávnená osoba:** Adriana Szántó, HK obce H.Vrbica

2. **Povinná osoba:** Obec Hontianska Vrbica

3. **Predmet kontroly:** Kontrola poskytovania a zúčtovania dotácií poskytnutých z rozpočtu obce v roku 2025 v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a všeobecne záväzným nariadením obce o poskytovaní dotácií

4. **Cieľ kontroly:**

- kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce, správnosť a preukázateľnosť nakladania s poskytnutými dotáciami z rozpočtu obce
- kontrola nastavenia, primeranosti a účinnosti vnútorného kontrolného systému povinnej osoby pri poskytovaní a zúčtovaní dotácií z rozpočtu obce v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z.
- kontrola dodržiavania ustanovení všeobecne záväzných nariadení a vnútorných predpisov obce v oblasti poskytovania dotácií

5. **Kontrolované obdobie:** rok 2025

6. **Miesto a čas vykonania kontroly:** Obecný úrad H.Vrbica, 15.7. – 16.8.2026

7. **Prehľad právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet kontroly:**
   - Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
   - Zákon č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
   - Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
   - Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
   - Zákon č. 357/2015 Z.z. o o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
   - Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“)
   - Ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov
   - Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
   - Zákon č. 346/2018 Z. z. o Registri nevládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

8. Ku kontrole boli predložené nasledovné doklady:

- Všeobecne záväzné nariadenie č. 8/2019 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Hontianska Vrbica
- Rozpočet obce H.Vrbica na rok 2025
- Opis finančných výkazov obce k 31.12.2025
- Dokumentácia poskytnutých dotácií z rozpočtu obce v roku 2025 Dobrovoľnému hasičskému zboru Hontianska Vrbica a Telovýchovnej jednote Družstevník Hontianska Vrbica

9. Opis zistených skutočností, nedostatkov, označenie konkrétnych ustanovení, ktoré boli porušené spolu s návrhmi odporúčaní alebo opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

Všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim oblasť kontroly v kontrolovanom subjekte je zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p. ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy".

Podľa § 7 ods. 4 uvedeného zákona, právnickej osobe neuvedenej v odseku 2 a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, môže obec poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením obce len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti a podľa § 7 ods. 6 uvedeného zákona v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok sa prostriedky podľa odsekov rozpočtujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov. Podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy určuje jedinú podmienku poskytnutia dotácie v § 7 ods.7 – právnickej osobe možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len vtedy, ak táto právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie. Zákon bližšie neustanovuje spôsob, akým sa bude plnenie tejto podmienky preukazovať, na preukázanie splnenia tejto podmienky žiadateľ o dotáciu poskytne len údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

Obec Hontianska Vrbica má upravené poskytovanie dotácií z rozpočtu obce „Všeobecne záväzným nariadením č. 8/2019 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Hontianska Vrbica „ (ďalej len VZN). O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

V kontrolovanom období obec Hontianska Vrbica poskytla zo svojho rozpočtu dotáciu dvom subjektom, a to Dobrovoľnému hasičskému zboru Hontianska Vrbica (ďalej ako DHZ) a Telovýchovnej jednote Družstevník Hontianska Vrbica (ďalej ako TJ) v úhrnnej sume 6000 EUR.

9.1. Dotácia Dobrovoľnému hasičskému zboru Hontianska Vrbica

Podľa § 4 ods. 1 VZN finančné prostriedky z rozpočtu obce môžu byť poskytnuté iba na základe písomnej žiadosti a po predložení príloh k žiadosti uvedených v § 5 ods. 1 VZN, a to do 30. novembra predchádzajúceho roka. Podľa § 7 ods.2 VZN žiadosti posudzuje finančná komisia a svoje odporučenie predloží obecnému zastupiteľstvu.

Dňa 28.11.2024 bola obci doručená žiadosť DHZ o poskytnutie dotácie v sume 2000 EUR. Účelom použitia mali byť previerky pripravenosti, metodické zamestnanie, športové súťaže, školenia hasičskej jednotky, taktické cvičenia a rozvíjanie mladých hasičov, čo je v súlade s § 3 ods. 1 a 2 VZN. K žiadosti boli predložené čestné vyhlásenia o štatutárnych zástupcoch DHZ, v ktorých je ako predseda uvedená p. Zdenka Molnárová a ako druhý štatutár, veliteľ p. Ondrej Labant. Ďalšími čestnými vyhláseniami DHZ deklarovalo, že nemá voči obci ani jej zriadeným a založeným organizáciám žiadne záväzky, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia, exekučné ani konkurzné konanie, nie je v reštrukturalizácii a nebol voči nemu vyhlásený konkurz pre nedostatok majetku. Súčasťou žiadosti bol

aj výpis z registra trestov a kópia zápisnice z výročnej členskej schôdze zo dňa 10. 2. 2024, na ktorej bola za predsedu DHZ zvolená p. Zdenka Molnárová a kópia zápisnice z výročnej členskej schôdze zo dňa 17.3.2023, na ktorej bol zvolený Ondrej Labant za ďalšieho štatutára DHZ. Kontrolou verejne dostupných registrov bolo zistené, že v registri právnických osôb Štatistického úradu SR, ako aj v registri mimovládnych neziskových organizácií vedenom Ministerstvom vnútra SR, je ku dňu vykonania kontroly ako štatutárny orgán – predseda DHZ – stále evidovaný p. Róbert Kasala. Druhým zapísaným štatutárom je p. Ondrej Labant ako veliteľ. DHZ (resp. DPO SR) má zákonnú aj internú povinnosť hlásiť zmeny štatutárnych orgánov registrátorovi (MV SR) bez zbytočného odkladu. Odporúčam DHZ uvedený stav preveriť a dať do súladu s § 11a ods. 1 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, (združenie je povinné oznámiť zmenu údajov príslušnému orgánu a zabezpečiť aktuálnosť údajov v registri mimovládnych neziskových organizácií podľa zákona č. 346/2018 Z. z.

V súlade s § 7 ods. 2 VZN obce č. 8/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce finančná komisia obecného zastupiteľstva posúdila žiadosť a obecnému zastupiteľstvu odporučila dotáciu poskytnúť. Oprávnení zamestnanci obce na žiadosti a jej prílohách vykonali základnú finančnú kontrolu v súlade s § 7 ods. 1 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, pričom konštatovali, že finančnú operáciu je možné vykonať.

Uznesením obecného zastupiteľstva č. 198 zo dňa 16. 12. 2024 bolo schválené poskytnutie finančnej dotácie pre DHZ Hontianska Vrbica vo výške 2 000 EUR. Uznesenie znie: „Obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici schvaľuje dotáciu z rozpočtu obce pre DHZ Hontianska Vrbica vo výške 2 000 €.“ Zároveň bol uznesením obecného zastupiteľstva č. 201 zo dňa 16. 12. 2024 schválený rozpočet obce na rok 2025, v ktorom bola rozpočtovaná dotácia v rovnakej výške.

Kontrolou bolo zistené, že predmetné uznesenie neobsahuje bližšiu špecifikáciu účelu použitia dotácie ani jednoznačné určenie rozpočtového roka, na ktorý sa dotácia poskytuje. Podľa § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sa dotácie z rozpočtu obce poskytujú na konkrétne úlohy a akcie v príslušnom rozpočtovom roku. Absencia týchto náležitostí v uznesení znižuje jeho vecnú určitosť a preukázateľnosť väzby na konkrétny účel a rozpočtové obdobie.

Obec v zastúpení starostom obce uzatvorila s DHZ Hontianska Vrbica dňa 08. 01. 2025 Zmluvu č. 1/2025 o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce na rok 2025 vo výške 2 000 EUR.
V uzatvorenej zmluve bol predmet dotácie v Článku I ods. 2 vymedzený iba neprípustnou všeobecnou formuláciou „*náklady spojené s nákladmi na činnosť a funkčnosť DHZ*“. Poskytovateľ v zmluve neuviedol konkrétne vecné akcie a projekty, ktoré žiadateľ špecifikoval vo svojej žiadosti (napr. športové súťaže, taktické cvičenia, previerky pripravenosti). V Článku II ods. 1 zmluvy navyše došlo k nesprávnemu zamieňaniu vecného účelu dotácie s ekonomickým druhovým vymedzením výdavkov (forma spotreby, napr. pohonné hmoty, kancelárske potreby, preprava, strava a občerstvenie). Paušálne dotovanie samotnej existencie (funkčnosti) občianskeho združenia bez určenia konkrétnych úloh vo verejnom záujme nie je v súlade s § 7 ods. 4 v nadväznosti na § 19 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Odporúčam v budúcnosti účel poskytnutia dotácie v zmluve vymedziť v súlade so žiadosťou.

Obec Hontianska Vrbica je povinnou osobou podľa § 2 ods.1) zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Rozsah povinne zverejňovaných informácií ja obsiahnutý v § 5 ods.1), v ods.6) a v ods. 8) zákona. V súlade s § 5a a s §5b) zákona obec povinne zverejňuje aj zmluvy. Kontrolou bolo zistené, že zmluva o poskytnutí dotácie DHZ bola v Centrálnom registri zmlúv a na webovom sídle obce zverejnená v deň uzatvorenia, účinnosť nadobudla dňom nasledujúcim po zverejnení, 9.1.2025.

Dotácia bola DHZ v súlade so zmluvou prijímateľovi poskytnutá v dvoch splátkach prevodom na bankový účet, a to dňa 12.2.2025 v sume 1000 EUR a dňa 6.3.2025 v sume 1000 EUR.

Podľa zmluvy o poskytnutí dotácie je prijímateľ povinný predložiť obci na kontrolu doklady o účelovom použití dotácie a riadne ju zúčtovať do 8.12.2025. Kontrolou zúčtovania dotácie bolo zistené, že prijímateľ vyhotovil zúčtovanie dňa 20.11.2025, v súlade s lehotou určenou vo VZN obce.

Z predloženého zúčtovania a priložených kópií účtovných dokladov vyplýva, že prijímateľ použil poskytnutú dotáciu na rôzne účely financovania svojej činnosti, pričom možno konštatovať, že deklarovaný účel čerpania dotácie (druh výdavkov) bol dodržaný.

Podľa § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole obec prostredníctvom svojich oprávnených zamestnancov vykonala administratívnu finančnú kontrolu predloženého vyúčtovania dotácie, pričom kontrolou nezistila žiadne nedostatky.

Kontrolou predložených výdavkových pokladničných dokladov hlavnou kontrolórkou obce bolo zistené, že tieto doklady neobsahujú náležitosti v súlade s § 10 ods. 1 písm. b) zákona o účtovníctve. Ako príjemcovia finančných prostriedkov sú na dokladoch uvedené obchodné spoločnosti namiesto konkrétnych fyzických osôb, ktoré hotovosť z pokladne DHZ prevzali a realizovali nákup. Na dokladoch zároveň absentuje podpisový záznam osoby, ktorá hotovosť prevzala. Hotovosť z pokladne sa vydáva konkrétnej fyzickej osobe, ktorá koná v mene právnickej osoby alebo je poverená realizáciou nákupu. Uvedený spôsob evidencie nie je v súlade so zásadami vedenia pokladne. Podľa § 10 ods. 1 písm. f) zákona o účtovníctve je podpisový záznam osoby zodpovednej za účtovný prípad povinnou náležitosťou účtovného dokladu. V danom prípade ide o osobu, ktorá potvrdzuje prevzatie hotovosti.

Kontrolné zistenie č. 1:

K žiadosti o dotáciu bolo priložené čestné vyhlásenie uvádzajúce p. Zdenku Molnárovú ako predsedníčku DHZ a zápisnica z členskej schôdze z roku 2024. Zmena vo funkcii predsedu DHZ ku dňu vykonania kontroly nebola v Registri MNO MV SR vykonaná.

Uvedený stav nie je v súlade § 11a ods. 1 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanovo združovaní občanov, podľa ktorého je združenie povinné oznámiť zmenu údajov príslušnému orgánu, v spojení s povinnosťou zabezpečiť aktuálnosť údajov v registri mimovládnych neziskových organizácií podľa zákona č. 346/2018 Z. z.

Odporúčanie hlavnej kontrolórky obce:

Odporúča sa, aby príslušní zamestnanci obce v procese posudzovania žiadostí o dotáciu dôsledne overovali aktuálnosť zápisu štatutárnych orgánov žiadateľov vo verejnom Registri NNO. V prípade zisteného nesúladu sa odporúča vyžiadať od žiadateľa doklad preukazujúci vykonanie zápisu zmeny v registri, a to ako podmienku pre poskytnutie dotácie a uzatvorenie zmluvy.

Kontrolné zistenie č. 2:

Uznesením Obecného zastupiteľstva č. 198 zo dňa 16. 12. 2024 bola schválená dotácia pre DHZ vo výške 2 000 EUR, pričom v uznesení nebol bližšie špecifikovaný účel jej použitia ani rozpočtový rok, na ktorý sa dotácia poskytuje.

Účel použitia dotácie bol následne konkretizovaný až v dotačnej zmluve. Uvedený postup nie je v súlade s § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Odporúčanie hlavnej kontrolórky obce:

Odporúča sa, aby pri schvaľovaní dotácií z rozpočtu obce boli v uzneseniach obecného zastupiteľstva jednoznačne uvedené základné náležitosti poskytnutej dotácie, najmä jej účel a rozpočtový rok, na ktorý sa poskytuje a neboli dopĺňané až následne v zmluvnej dokumentácii.

Kontrolné zistenie č. 3:

V zmluve č. 1/2025 bol predmet zmluvy vymedzený všeobecnou formuláciou „náklady spojené s činnosťou a funkčnosťou DHZ“, bez bližšej konkretizácie a rozdielne od podanej žiadosti. Účel dotácie nie je v texte zmluvy zreteľne odlíšený od druhového určenia výdavkov.

Uvedený stav nie je v súlade s § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Odporúčanie hlavnej kontrolórky obce:

Odporúča sa, aby bol v zmluvách o poskytnutí dotácie jednoznačne a konkrétne vymedzený účel dotácie (napr. konkrétna činnosť alebo úloha vo verejnom záujme) v súlade s podanou žiadosťou.

Zároveň sa odporúča v texte zmluvy zreteľne odlišovať účel dotácie od druhového určenia výdavkov (napr. položiek bežných výdavkov), aby bolo možné posúdiť hospodárnosť a efektívnosť jej použitia.

Kontrolné zistenie č. 4:
Predložené výdavkové pokladničné doklady (VPD) organizácie DHZ vykazujú nedostatky z hľadiska požiadaviek zákona o účtovníctve. Z dokladov vyplýva, že hotovostné finančné prostriedky boli evidované ako vydané v prospech právnických osôb (obchodných spoločností), pričom na dokladoch absentujú podpisové záznamy osôb, ktoré hotovosť reálne prevzali a nákupy realizovali . Uvedený stav nie je v súlade s § 10 ods. 1 písm. b) a písm. f) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

Odporúčanie hlavnej kontrolórky obce:
Pri kontrole vyúčtovania dotácií akceptovať len také účtovné doklady, ktoré spĺňajú zákonom stanovené náležitosti. Zároveň sa odporúča uložiť prijímateľovi dotácie povinnosť uvádzať na výdavkových pokladničných dokladoch ako príjemcu hotovosti konkrétnu fyzickú osobu, ktorá hotovosť prevzala a nákup realizovala, vrátane preukázateľného podpisového záznamu.
Doklady by mali obsahovať podpis osoby zodpovednej za účtovný prípad, podpis príjemcu hotovosti a schvaľujúci podpis oprávnenej osoby.

9.2. Dotácia poskytnutá Telovýchovnej jednote Družstevník Hontianska Vrbica

Telovýchovná jednota Družstevník Hontianska Vrbica, registrovaná ako občianske združenie s registračným číslom VVS/1-900/90-2253 na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky a súčasne vedená v športovom registri, zastúpená predsedom Karolom Pilinským, podala obci Hontianska Vrbica dňa 25.11.2024 žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce v sume 6500 Eur.

V žiadosti je účel použitia dotácie vymedzený ako podpora telovýchovy, športu a práce s mládežou, najmä zabezpečenie futbalových zápasov v zmysle súťažného poriadku s cieľom rozvoja telesnej zdatnosti a športovej prípravy. K žiadosti bolo priložené čestné vyhlásenie v súlade s § 5 ods. 1 písm. c), d) a e) uvedeného VZN, ako aj výpis z registra trestov Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky v súlade s § 7 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Dokumentácia obsahuje Správu finančnej komisie č. 3/2024 vyhotovenej dňa 29.11.2024 so záverom, že žiadosť a prílohy sú vyhotovené v súlade s VZN obce o poskytovaní dotácií č. 8 a že pri posudzovaní nezistila žiadne nedostatky. Oprávnení zamestnanci obce na žiadosti a jej prílohách vykonali základnú finančnú kontrolu v súlade s § 7 ods. 1 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, pričom konštatovali, že finančnú operáciu je možné vykonať.

Obecné zastupiteľstvo obce Hontianska Vrbica na svojom zasadnutí dňa 16.12.2024 uznesením č. 197 schválilo poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Telovýchovnej jednote Družstevník Hontianska Vrbica vo výške 4 000 EUR. Predmetné uznesenie obsahuje výlučne schválenie dotácie bez bližšej špecifikácie jej účelu a bez určenia príslušného rozpočtového roka. Z uvedeného dôvodu je uznesenie právne neurčité a nepreskúmateľné, keďže nie je v súlade s § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, podľa ktorého sa dotácie z rozpočtu obce poskytujú na konkrétne úlohy a akcie v príslušnom rozpočtovom roku.

Dňa 8. 1. 2025 bola uzatvorená Zmluva č. 2/2025 medzi poskytovateľom Obcou Hontianska Vrbica a prijímateľom Telovýchovnou jednotou Družstevník Hontianska Vrbica. Porovnaním žiadosti o dotáciu a zmluvy bolo zistené, že dohodnuté okruhy oprávnených výdavkov vecne a obsahovo nadväzujú na položky deklarované v žiadosti prijímateľa. V zmluve však opätovne absentuje bližšie vecné určenie konkrétnych úloh alebo akcií vo verejnom záujme (napr. účasť v konkrétnej ligovej súťaži), pričom predmet zmluvy je v Článku I ods. 2 vymedzený iba všeobecnou formuláciou „na podporu telovýchovnej činnosti“. Obec tak aj v tomto prípade v texte zmluvy zamenila vecný účel dotácie za ekonomické druhové určenie výdavkov, čo zakladá rovnaké aplikačné riziko ako v prípade Zmluvy č. 1/2025.

Kontrolou plnenia povinností podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám bolo zistené, že zmluva o poskytnutí dotácie bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv a zároveň na webovom sídle obce v deň jej uzatvorenia. Účinnosť nadobudla dňom nasledujúcim po zverejnení, t. j. 9.1.2025.

Dotácia bola TJ v súlade so zmluvou poskytnutá v štyroch splátkach prevodom na bankový účet prijímateľa, a to dňa 12.2.2025 v sume 1000 EUR, dňa 6.3.2025 v sume 1000 EUR, dňa 9.4.2025 v sume 1000 EUR a dňa 6.5.2025 v sume 1000 EUR.

Prijímateľ dotácie doručil obci v stanovenom termíne vyúčtovanie poskytnutej dotácie, pozostávajúce zo zoznamu výdavkov a fotokópií účtovných dokladov v celkovej sume 6 255,91 EUR. Nakoľko schválená a poskytnutá dotácia predstavovala sumu 4 000 EUR, prijímateľ preukázal čerpanie finančných prostriedkov nad rámec poskytnutej dotácie, čo je z hľadiska dodržania podmienok akceptovateľné. Vyúčtovanie bolo prijímateľom dotácie v zastúpení jej predsedom vyhotovené a podpísané dňa 27.11.2025.

Vyúčtovanie dotácie bolo administratívne overené a podpísané v súlade s § 7 a § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite oprávnenými osobami, pričom v správe nekonštatovali žiadne nedostatky.

Z vecného hľadiska predložené doklady vyúčtovania dotácie poskytnutej TJ zodpovedajú okruhom výdavkov dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie. Pri kontrole formálnych náležitostí predloženej dokumentácie a postupu jej overenia však boli hlavnou kontrolórkou zistené nedostatky. Výdavkové pokladničné doklady sú vyhotovené nejednotne a nie sú v súlade s § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, ktorý upravuje náležitosti účtovného dokladu. V kolónke „Vyplatené komu“ je namiesto mena, priezviska a adresy fyzickej osoby uvedený len názov dodávateľskej organizácie alebo poznámka „viď doklad“. V kolónke „Prevzal (podpis)“ na viacerých dokladoch chýba podpis osoby, ktorej bola hotovosť z pokladne vyplatená, resp. je uvedená len poznámka „viď doklad“. Z uvedeného dôvodu je časť takto preukázaného čerpania z účtovného hľadiska nedostatočne doložená. Pokladničné doklady zároveň vykazujú nesúrodý spôsob spracovania, keď časť dokladov obsahuje všetky zákonom požadované náležitosti vrátane podpisov, zatiaľ čo iná časť vykazuje absenciu základných náležitostí účtovného dokladu.

Kontrolné zistenie č. 5:

Uznesenie Obecného zastupiteľstva v Hontianskej Vrbici č. 197 zo dňa 16.12.2024 o schválení dotácie vo výške 4 000 EUR pre TJ Družstevník Hontianska Vrbica neobsahuje vymedzenie konkrétneho účelu dotácie ani určenie príslušného rozpočtového roka. Tento postup nie je v súlade s § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, podľa ktorého sa dotácie z rozpočtu obce poskytujú na konkrétne úlohy a akcie v príslušnom rozpočtovom roku.

Odporúčanie hlavnej kontrolórky obce:

Formulovať uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení dotácií jednoznačne s určením konkrétneho účelu použitia a rozpočtového roka v súlade s § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Kontrolné zistenie č. 6:

V zmluve č. 2/2025 bol predmet zmluvy vymedzený všeobecnou formuláciou „na náklady na podporu telovýchovnej činnosti TJ Družstevník Hontianska Vrbica“, pričom účel dotácie bol zamenený druhovým určením výdavkov.

Uvedený stav nie je v súlade s § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Odporúčanie hlavnej kontrolórky obce:

Odporúča sa, aby bol v zmluvách o poskytnutí dotácie jednoznačne a konkrétne vymedzený účel dotácie (napr. konkrétna činnosť alebo úloha vo verejnom záujme).

Zároveň sa odporúča v texte zmluvy zreteľne odlišovať účel dotácie od druhového určenia výdavkov (napr. položiek bežných výdavkov), aby bolo možné posúdiť hospodárnosť a efektívnosť jej použitia.

Kontrolné zistenie č. 7:
Časť výdavkových pokladničných dokladov predložených vo vyúčtovaní dotácie TJ nespĺňa všetky náležitosti účtovného dokladu podľa § 10 ods. 1 písm. f) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, v dôsledku čoho nie je vyúčtovanie v tejto časti dostatočne preukázateľné.

Odporúčanie hlavnej kontrolórky obce:
Pri preberaní vyúčtovania dotácií dôsledne kontrolovať náležitosti účtovných dokladov prijímateľa a akceptovať výhradne tie výdavkové pokladničné doklady, na ktorých je jednoznačne identifikovaná a podpísaná osoba, ktorá hotovosť z pokladne prevzala.

9.3. Kontrola súladu Všeobecne záväzného nariadenia č. 8 s právnymi predpismi SR

V rámci výkonu kontroly dotačných vzťahov podrobila hlavná kontrolórka obce Hontianska Vrbica analýze základný riadiaci dokument – Všeobecne záväzné nariadenie č. 8 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Hontianska Vrbica (schválené dňa 11. 12. 2019 Uznesením OZ č. 77).

Na základe vykonaného overenia bolo zistené, že VZN č. 8/2019 vykazuje závažné rozpory s právnymi predpismi, ako aj výrazné legislatívno-technické a procesné nedostatky, ktoré spochybňujú jeho právnu účinnosť a vykonateľnosť.

Kontrolné zistenie č. 8:

a) Ustanovenie § 14 ods. 2, podľa ktorého „Toto VZN nadobúda účinnosť dňom schválenia“, nie je v súlade s § 6 ods. 8 a 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení. Podľa uvedeného zákona nadobúda VZN účinnosť spravidla až pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce. Takto určená účinnosť môže vyvolávať pochybnosti o tom, odkedy je nariadenie záväzné a použiteľné v praxi.
b) Ustanovenie § 9 VZN, ktoré považuje nedodržanie povinností za porušenie finančnej disciplíny, nie je v súlade s § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. VZN má upravovať najmä podmienky poskytovania dotácií. Posudzovanie porušenia finančnej disciplíny a jeho následkov je upravené osobitnými zákonmi, a preto nie je vhodné, aby tieto otázky boli riešené priamo v nariadení obce.
c) Podľa § 6 ods. 4 VZN zamestnanci obce overujú splnenie podmienok a v prípade ich nesplnenia vyradia žiadateľa z procesu posudzovania. Takéto nastavenie môže byť problematické z pohľadu zákona o obecnom zriadení, keďže rozhodovanie o poskytnutí alebo neposkytnutí dotácie patrí do pôsobnosti orgánov obce. Zamestnanci obecného úradu by mali zabezpečovať najmä administratívne a prípravné úkony.
d) Podľa § 5 ods. 1 písm. g) VZN sa od žiadateľa vyžadujú údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Táto požiadavka nemá oporu v zákone upravujúcom poskytovanie dotácií z rozpočtu obce. Ukladanie takýchto povinností môže byť nad rámec zákonného splnomocnenia a Zákona č. 177/2018 Z. z. o protibyrokratickom konaní.
e) V § 8 ods. 5 písm. c) je uvedený odkaz na „§ 9 ods. 5“, pričom § 9 VZN neobsahuje odseky. Ide o formálny nedostatok, ktorý môže spôsobovať nejasnosti pri aplikácii nariadenia.
f) Vo VZN chýba postupnosť paragrafov (§ 11 až § 13), keďže po § 10 nasleduje priamo § 14. Táto skutočnosť predstavuje legislatívno-technický nedostatok.

Odporučenie hlavnej kontrolórky obce:

VZN č. 8 o podmienkach poskytovania dotácií zrušiť a prijať nové Všeobecne záväzné nariadenie o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce, ktoré bude plne v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a zákonom č. 583/2004 Z. z.o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

10. Zoznam podkladov preukazujúcich zistené nedostatky

V zmysle § 22 ods. 2 písm. g) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite tvoria podkladovú dokumentáciu, na základe ktorej boli overené a preukázané nedostatky uvedené v tomto Návrhu správy, nasledovné doklady a písomnosti:

1. Uznesenie Obecného zastupiteľstva v Hontianskej Vrbici č. 198 zo dňa 16.12.2024 (preukazuje neurčenie účelu a rozpočtového roka na čerpanie dotácie).
2. Zápisnica z výročnej členskej schôdze DHZ Hontianska Vrbica zo dňa 10.2.2024 (preukazuje voľbu p. Zdenky Molnárovej do funkcie predsedu DHZ).
3. Screenshot z registra neziskových organizácií preukazujúci zapísané údaje DHZ Hontianska Vrbica.
4. Zúčtovanie dotácie (finančné vyúčtovanie) zo dňa 20.11.2025 predložené organizáciou DHZ
5. Fotokópie vybraných výdavkových pokladničných dokladov (VPD) a účtovných záznamov z vyúčtovania dotácie organizácie DHZ, (preukazujú chýbajúce identifikačné údaje, absenciu podpisov osôb preberajúcich hotovosť a neprípustné účtovanie hotovosti priamo na tretie právnické osoby) v počte 5 ks.
6. Uznesenie Obecného zastupiteľstva v Hontianskej Vrbici č. 197 zo dňa 16.12.2024 (preukazuje schválenie dotácie pre TJ bez určenia konkrétneho vecného účelu a rozpočtového roka).
7. Fotokópie vybraných výdavkových pokladničných dokladov (VPD) a účtovných záznamov organizácie TJ Družstevník, konkrétne doklady k dotačnému zúčtovaniu zo dňa 27.11.2025 (preukazujú nejednotnosť spracovania, chýbajúce podpisy príjemcov hotovosti a nesprávne zápisy „viď doklad“ namiesto identifikácie preberajúcej fyzickej osoby) v počte 5 ks.
8. Všeobecne záväzné nariadenie Obce Hontianska Vrbica č. 8 o podmienkach poskytovania dotácií zo dňa 11. 12. 2019 (preukazuje systémový rozpor s legislatívou SR).

11. Záver

Vykonanou kontrolou poskytovania a zúčtovania dotácií z rozpočtu obce Hontianska Vrbica za rok 2025 bolo zistených celkovo 8 kontrolných zistení ktoré nie sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 583/2004 Z. z., zákon č. 357/2015 Z. z., zákon č. 431/2002 Z. z., zákon č. 369/1990 Zb., ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. a Občiansky zákonník) a internými predpismi obce.

Na základe zistených nedostatkov hlavná kontrolórka obce odporúčila povinnému subjektu prijať účinné opatrenia na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, najmä v oblasti vykonávania základnej finančnej kontroly oprávnenými zamestnancami, overovania štatutárnych orgánov žiadateľov vo verejných registroch, zosúladenia textov uznesení OZ a dotačných zmlúv so zákonom a hlavne dôslednou kontrolou a posudzovaním predkladaných vyúčtovaní dotácií zo strany oprávnených subjektov.

Všetky originály dokladov predložené ku kontrole boli po ich preskúmaní vrátené účtovníčke obce dňa 29.07.2026.

Návrh správy z kontroly bol kontrolovanému subjektu doručený dňa 19.8.2026 s určením lehoty na podanie písomných námietok do 21.08.2026. Kontrolovaný subjekt v určenej lehote nepodal žiadne písomné námietky k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, navrhnutým odporúčaniam ani k určeným lehotám. V súlade s § 21 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z. z. sa zistené nedostatky, navrhnuté odporúčania a určené lehoty považujú za akceptované.

Povinnosť predložiť hlavnej kontrolórke obce písomný zoznam splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku v súlade s § 21 ods. 1 písm. a) druhým bodom zákona č. 357/2015 Z. z. zostáva stanovená v lehote do 30.09.2026.

Hontianskej Vrbici, dňa 28.8.2026

Adriana Szántó, hlavná kontrolórka obce

N Á V R H

Obec Hontianska Vrbica v súlade s § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods.4 zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 8
o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Návrh všeobecne záväzného nariadenia zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:

Vyvesený na úradnej tabuli dňa:	**7.9.2026**
Zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa:	**7.9.2026**
Zverejnený na webovom sídle obce dňa:	**7.9.2026**
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	**7.9.2026**
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	**17.9.2026**
Pripomienky zasielať - písomne na adresu: Obec Hontianska Vrbica, č.267, 935 55 Hontianska Vrbica - elektronicky na emailovú adresu: obecnyurad@hontianskavrbica.sk	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN zaslané poslancom dňa:	

Schválené všeobecne záväzné nariadenie:

Na rokovaní OZ dňa: uznesením č.	
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	
VZN nadobúda účinnosť dňom:	

PRVÁ ČASŤ
Základné ustanovenia

§ 1
Predmet a pôsobnosť

1. Toto VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Hontianska Vrbica právnickým osobám neuvedeným v § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré spĺňajú podmienky podľa zákona č. 583/2004 Z. z. a tohto VZN.
2. Dotácie podľa tohto VZN možno poskytnúť žiadateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
3. Toto VZN sa nevzťahuje na poskytovanie dotácií právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, na poskytovanie finančných prostriedkov podľa osobitných predpisov ani na iné formy poskytovania verejných prostriedkov, ak osobitný predpis ustanovuje vlastný postup a podmienky.
4. Na poskytovanie dotácií podľa tohto VZN sa primerane uplatňujú všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce hospodárenie obce, rozpočtové pravidlá, finančnú kontrolu, účtovníctvo, ochranu osobných údajov a podľa povahy dotácie aj pravidlá verejného obstarávania a pravidlá poskytovania štátnej pomoci.

§ 2
Vymedzenie základných pojmov

1. Dotáciou sa na účely tohto VZN rozumie nenávratný finančný príspevok z rozpočtu obce poskytnutý na konkrétnu akciu, podujatie, aktivitu, úlohu alebo účel v súlade s rozpočtom obce a za podmienok ustanovených týmto VZN a zmluvou o poskytnutí dotácie.
2. Žiadateľom je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ oprávnená požiadať o dotáciu podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. a tohto VZN.
3. Prijímateľom dotácie je žiadateľ, ktorému bola dotácia schválená a ktorý s obcou uzatvoril zmluvu o poskytnutí dotácie.
4. Oprávneným výdavkom je výdavok, ktorý bezprostredne súvisí so schváleným účelom dotácie, vznikol v období a za podmienok určených týmto VZN a zmluvou a je preukázateľný príslušným účtovným alebo iným relevantným dokladom.

DRUHÁ ČASŤ
Podmienky poskytovania dotácií

§ 3
Základné pravidlá poskytovania dotácií

1. Z rozpočtu obce možno poskytovať dotácie v rozsahu a na účely schválené v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.
2. Dotácie sa rozpočtujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov a podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce.
3. Poskytnutím dotácie nemožno zvýšiť celkový dlh obce.
4. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
5. Schválenie dotácie v rozpočte obce alebo rozpočtové vyčlenenie finančných prostriedkov samo osebe nezakladá nárok konkrétneho žiadateľa na poskytnutie dotácie.

§ 4
Účel a oprávnené oblasti

1. Dotácie možno poskytnúť len na podporu:
   - všeobecne prospešných služieb,
   - všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
   - podnikania a zamestnanosti.
2. Dotácie môžu smerovať najmä do týchto oblastí:
   - kultúrno-spoločenské aktivity,
   - školstvo a vzdelávanie,
   - telovýchova a šport,
   - zdravotníctvo a sociálne služby,
   - sociálna starostlivosť a charita,
   - ochrana a tvorba životného prostredia,
   - regionálny rozvoj a zamestnanosť.
3. Dotáciu možno použiť najmä na výdavky priamo súvisiace so schváleným účelom, najmä na:
   - dopravu, výstroj a vybavenie, vecné ceny a materiál,
   - štartovné a registračné poplatky,
   - výdavky na občerstvenie a stravovanie vrátane nealkoholických nápojov pri športových a kultúrnych podujatiach, ak sú primerané charakteru podujatia,
   - odmeny pre účinkujúcich umelcov, cvičiteľov, trénerov a rozhodcov, ak sú vyplácané na základe platného zmluvného vzťahu a v súlade s osobitnými predpismi,
   - nákup darov a suvenírov, iba ak je tento účel výslovne schválený a uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie.
4. Dotáciu nemožno použiť na:
   - mzdy, platy a odmeny vlastných zamestnancov prijímateľa, ak zmluva výslovne neurčuje inak a osobitný predpis to nevylučuje,
   - nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
   - refundáciu výdavkov, ktoré vznikli v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
   - úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
   - splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z nich,

- odmeny organizátorov akcií, projektov a podujatí,
- členské príspevky a pokuty alebo sankcie.

§ 5
Podmienky oprávnenosti žiadateľa

1. Dotáciu možno poskytnúť iba žiadateľovi, ktorý ku dňu podania žiadosti spĺňa podmienky podľa zákona č. 583/2004 Z. z. a tohto VZN.
2. Dotácia sa neposkytne žiadateľovi, ktorý v predchádzajúcom rozpočtovom roku:
   - použil poskytnutú dotáciu v rozpore s určeným účelom,
   - nepredložil vyúčtovanie v určenej lehote bez povolenej výnimky,
   - uviedol v žiadosti alebo vo vyúčtovaní nepravdivé alebo podstatne neúplné údaje, alebo
   - porušil podmienky ustanovené týmto VZN alebo zmluvou a náprava nebola vykonaná v určenej lehote.
3. Dotácia sa neposkytne žiadateľovi, ktorý ku dňu podania žiadosti eviduje voči obci záväzok po lehote splatnosti, ak nebolo písomne dohodnuté inak, alebo ktorý má voči štátu alebo príslušným poisťovniam nedoplatky po lehote splatnosti, ak sa na neho taká povinnosť vzťahuje.
4. Dotácia sa neposkytne žiadateľovi, voči ktorému bolo právoplatne rozhodnuté o zákaze prijímať dotácie alebo subvencie alebo zákaze prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, ak takýto zákaz trvá.
5. Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky na kontrolu použitia poskytnutej dotácie a na požiadanie obce preukázať oprávnenosť a účelovosť výdavkov.

TRETIA ČASŤ
Žiadosť a jej posudzovanie

§ 6
Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Žiadosť sa predkladá na formulári, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto VZN.
2. Žiadosť musí obsahovať najmä:
   - presnú identifikáciu žiadateľa, vrátane názvu/mena, adresy/sídla, IČO alebo iného príslušného identifikačného údaja,
   - identifikáciu osoby oprávnenej konať za žiadateľa podľa príslušného registra,
   - bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa,
   - presné vymedzenie účelu, na ktorý sa dotácia požaduje,
   - miesto a predpokladaný čas realizácie akcie, aktivity, projektu alebo úlohy,
   - výšku požadovanej dotácie,
   - predpokladaný rozpočet výdavkov a príjmov, vrátane uvedenia vlastných zdrojov a prípadných iných zdrojov financovania,
   - stručnú charakteristiku a prínos projektu, ak ide o projekt alebo pravidelnú činnosť,

- spôsob účasti alebo prezentácie obce, ak je pre daný účel relevantný,
- podpis oprávnenej osoby, prípadne kvalifikovaný elektronický podpis, ak sa žiadosť podáva elektronicky.

3. K žiadosti žiadateľ priloží vyhlásenia a doklady uvedené v prílohe č. 1 tohto VZN, najmä vyhlásenie o splnení povinností voči obci, vyhlásenie o právnom postavení žiadateľa a vyhlásenie o bezúhonnosti a neexistencii právoplatného zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, ak sa na žiadateľa vzťahuje.
4. Obec môže na účely overenia údajov uvedených v žiadosti vyžiadať doplnenie alebo predloženie ďalších dokladov, ak sú nevyhnutné na posúdenie splnenia podmienok podľa zákona a tohto VZN.

§ 7
Termín a spôsob podania žiadosti

1. Žiadosť sa podáva prostredníctvom podateľne obecného úradu, poštou alebo elektronicky, ak je takýto spôsob podania obcou umožnený, najneskôr do 20. novembra príslušného kalendárneho roka na dotáciu poskytovanú v nasledujúcom rozpočtovom roku.
2. Pri žiadosti doručenej poštou je rozhodujúci dátum podania na poštovú prepravu; pri osobnom doručení dátum prijatia na podateľni; pri elektronickom podaní dátum doručenia obci.
3. Žiadosti doručené po termíne sa do bežného procesu posudzovania nezaradia, ak obecné zastupiteľstvo nepovolí postup podľa odseku 5.
4. Ak žiadosť nie je úplná alebo obsahuje odstrániteľné nedostatky, obec vyzve žiadateľa na ich odstránenie a určí mu primeranú lehotu. Ak žiadateľ nedostatky v určenej lehote neodstráni, žiadosť sa vyradí z posudzovania a obec o tom žiadateľa informuje.
5. Obecné zastupiteľstvo môže v odôvodnenom prípade povoliť výnimku z termínu podľa odseku 1, najmä ak ide o akciu, udalosť alebo úlohu, ktorej realizáciu nebolo možné v čase podania žiadosti predvídať. Aj takáto žiadosť musí spĺňať ostatné podmienky podľa tohto VZN a prejde rovnakým procesom administratívneho a vecného posúdenia.

§ 8
Administratívne posúdenie žiadosti

1. Administratívne posúdenie vykoná poverený zamestnanec obce pred predložením žiadosti finančnej komisii.
2. Pri administratívnom posúdení sa overuje najmä:
   - oprávnenosť žiadateľa,
   - dodržanie termínu podania,
   - úplnosť žiadosti a príloh,
   - splnenie podmienok ustanovených zákonom a týmto VZN,
   - súlad požadovaného účelu s rozpočtom obce a § 4 tohto VZN.
3. O výsledku administratívneho posúdenia sa vyhotoví záznam. Ak žiadateľ spĺňa podmienky, žiadosť sa postúpi finančnej komisii na vecné posúdenie.

§ 9
Vecné posúdenie žiadosti a odporúčanie finančnej komisie

1. Žiadosti, ktoré splnili administratívne podmienky, posudzuje finančná komisia ako poradný orgán obecného zastupiteľstva.
2. Finančná komisia posudzuje žiadosti podľa kritérií uvedených v prílohe č. 3 tohto VZN.
3. Kritériá musia byť rovnaké pre porovnateľné žiadosti v príslušnom kole poskytovania dotácií. Ich zmena po začatí posudzovania žiadostí nie je prípustná.
4. Finančná komisia posudzuje najmä súlad projektu s účelom dotácií, prínos pre obec a jej obyvateľov, primeranosť požadovanej sumy, rozsah a reálnosť projektu, vlastné zdroje a iné zdroje financovania a skúsenosti žiadateľa s riadnym využitím dotácií z minulých rokov, ak ich mal poskytnuté.
5. O posudzovaní každej žiadosti finančná komisia vyhotoví stanovisko s odporúčaním dotáciu schváliť, schváliť v inej výške alebo neschváliť. Stanovisko musí byť odôvodnené a súčasťou zápisnice.
6. Člen finančnej komisie, ktorý má k žiadateľovi alebo k predmetu žiadosti osobný, majetkový, pracovný alebo iný relevantný vzťah zakladajúci konflikt záujmov, túto skutočnosť oznámi a na posudzovaní danej žiadosti sa nezúčastní.

§ 10
Schválenie alebo neschválenie dotácie

1. O poskytnutí dotácie konkrétnemu žiadateľovi rozhoduje obecné zastupiteľstvo na základe stanoviska finančnej komisie a v rámci schváleného rozpočtu obce.
2. Obecné zastupiteľstvo môže schváliť dotáciu v požadovanej výške, v nižšej výške, alebo žiadosť neschváliť.
3. Uznesenie o poskytnutí dotácie musí obsahovať najmenej identifikáciu prijímateľa, výšku dotácie a konkrétny účel použitia dotácie a rozpočtový rok, v ktorom bude dotácia poskytnutá.
4. O výsledku rozhodnutia obec poskytne žiadateľovi informáciu spôsobom určeným obcou, spravidla do 10 kalendárnych dní od prijatia príslušného uznesenia obecného zastupiteľstva.

ŠTVRTÁ ČASŤ
Zmluva a poskytnutie dotácie

§ 11
Zmluva o poskytnutí dotácie

1. Po schválení dotácie obec uzatvorí s prijímateľom písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie.
2. Zmluva musí obsahovať najmä:
   - identifikáciu zmluvných strán a osoby oprávnenej konať za prijímateľa,
   - výšku dotácie a konkrétny účel použitia,

- podmienky a termín poskytnutia finančných prostriedkov,
- obdobie, v ktorom možno dotáciu použiť,
- spôsob, rozsah a termín vyúčtovania,
- podmienky vrátenia nevyčerpaných alebo neoprávnene použitých prostriedkov,
- právo obce vykonať kontrolu použitia dotácie,
- povinnosť prijímateľa umožniť kontrolu a poskytnúť potrebnú súčinnosť,
- povinnosť prijímateľa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a toto VZN, ak sa na neho alebo na daný výdavok vzťahujú,
- spôsob prezentácie a propagácie obce, ak je dohodnutý,
- podmienky zmeny účelu alebo termínu použitia dotácie,
- ďalšie podmienky vyplývajúce z charakteru dotácie.

3. Zmluva o poskytnutí dotácie podlieha povinnému zverejneniu podľa osobitného predpisu, obec zabezpečí jej zverejnenie. Na účinnosť zmluvy a možnosť poskytnutia finančných prostriedkov sa použijú pravidlá ustanovené osobitnými predpismi.
4. Finančné prostriedky sa prijímateľovi poukážu na účet uvedený v zmluve po splnení podmienok na ich poskytnutie a podľa termínu dohodnutého v zmluve.

§ 12
Zmena účelu a termínu použitia dotácie

1. Prijímateľ môže požiadať o zmenu účelu použitia dotácie alebo o zmenu termínu jej použitia len písomne a pred uskutočnením zmeny.
2. O povolení zmeny rozhoduje orgán, ktorý dotáciu schválil, ak zmluva alebo toto VZN neurčuje inak.
3. Povolená zmena sa upraví písomným dodatkom k zmluve, ak mení náležitosti zmluvy.
4. Zmenou účelu nemožno spätne legalizovať výdavok, ktorý bol uskutočnený pred schválením zmeny.

PIATA ČASŤ
Použitie, vyúčtovanie a kontrola dotácie

§ 13
Použitie dotácie

1. Prijímateľ je povinný použiť dotáciu výlučne na schválený účel a v súlade so zmluvou, týmto VZN a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Výdavok financovaný z dotácie musí byť v súlade s účelom dotácie a musí byť preukázateľne uhradený prijímateľom v období oprávnenom podľa zmluvy.
3. Dotáciu ani jej časť nemožno použiť na účel, ktorý nebol schválený, bez predchádzajúceho písomného povolenia zmeny podľa § 12.

§ 14
Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ je povinný predložiť obci úplné vyúčtovanie dotácie v termíne určenom v zmluve; termín musí byť určený tak, aby obec mohla zabezpečiť zúčtovanie poskytnutých prostriedkov s rozpočtom obce v príslušnom rozpočtovom roku.
2. Vyúčtovanie sa predkladá na formulári, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto VZN, a musí obsahovať najmenej:
   - tabuľku výdavkov s uvedením dokladu, dodávateľa alebo príjemcu, účelu výdavku, sumy a dátumu úhrady,
   - kópie účtovných alebo iných relevantných dokladov preukazujúcich použitie dotácie,
   - doklady o úhrade výdavkov, ak ich nie je možné jednoznačne preukázať zo samotného účtovného dokladu,
   - doklady preukazujúce realizáciu podporovanej akcie alebo aktivity, ak sú vzhľadom na účel dotácie relevantné,
   - doklady o vrátení nevyčerpanej časti dotácie, ak takáto povinnosť vznikla.
3. Originály dokladov prijímateľ predloží obci na požiadanie alebo na účely kontroly. Obec je oprávnená overiť zhodnosť predložených kópií s originálmi.
4. Z vyúčtovania musí byť zrejmé, aká časť každého konkrétneho výdavku bola hradená z dotácie poskytnutej obcou.
5. Ak je vyúčtovanie neúplné alebo obsahuje odstrániteľné nedostatky, obec vyzve prijímateľa na ich odstránenie v primeranej lehote. Neodstránenie nedostatkov môže byť dôvodom na uplatnenie povinností podľa zmluvy a zákona.
6. V odôvodnených prípadoch môže orgán, ktorý dotáciu schválil, na základe písomnej žiadosti prijímateľa povoliť predĺženie termínu vyúčtovania, ak tým nebude porušená povinnosť obce zúčtovať dotáciu s rozpočtom obce v zákonnej alebo určenej lehote. Zmena sa podľa potreby upraví dodatkom ku zmluve.

§ 15
Vrátenie nevyčerpanej alebo neoprávnene použitej dotácie

1. Prijímateľ je povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie v termíne určenom v zmluve, najneskôr však v lehote umožňujúcej obci riadne zúčtovanie dotácie s rozpočtom obce.
2. Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť obci skutočnosti, ktoré majú za následok vznik povinnosti vrátiť dotáciu alebo jej časť.
3. Prostriedky použité v rozpore s účelom dotácie alebo inak neoprávnene použité je prijímateľ povinný vrátiť v rozsahu ustanovenom príslušnými právnymi predpismi a zmluvou.
4. Pri vrátení finančných prostriedkov prijímateľ obci zašle oznámenie o vrátení prostriedkov s uvedením sumy, dôvodu vrátenia a identifikácie dotácie.

§ 16
Kontrola použitia dotácie

1. Obec je oprávnená kontrolovať použitie dotácie z hľadiska zákonnosti, účelovosti, hospodárnosti a efektívnosti a preverovať splnenie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá.
2. Prijímateľ je povinný umožniť výkon kontroly, sprístupniť požadované doklady a poskytnúť obci potrebnú súčinnosť.
3. Kontrola môže byť vykonaná pred poskytnutím dotácie, počas jej použitia alebo po predložení vyúčtovania, podľa povahy a účelu kontroly.

§ 17
Sankcie a porušenie finančnej disciplíny

1. Pri porušení finančnej disciplíny pri nakladaní s dotáciou sa postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a podľa ďalších príslušných právnych predpisov.
2. Tým nie je dotknutá povinnosť prijímateľa vrátiť obci nevyčerpané alebo neoprávnene použité prostriedky podľa zákona a zmluvy.
3. Porušenie podmienok dotácie môže byť zároveň dôvodom na neposkytnutie ďalšej dotácie podľa § 5 ods. 2 tohto VZN.

ŠIESTA ČASŤ
Spoločné a záverečné ustanovenia

§ 18
Zmeny u prijímateľa

1. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť obci zmenu údajov významných pre zmluvný vzťah, najmä zmenu štatutárneho orgánu, sídla, bankového účtu alebo právnej formy.
2. Ak zmena vyžaduje zmenu zmluvy, obec a prijímateľ uzatvoria dodatok k zmluve.

§ 19
Zverejňovanie informácií

1. Obec zabezpečí zverejnenie zmluvy o poskytnutí dotácie v rozsahu a spôsobom podľa osobitných právnych predpisov.
2. Obec zverejní na webovom sídle obce prehľad poskytnutých dotácií najmenej v rozsahu identifikácie prijímateľa, výšky dotácie a účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

N Á V R H

§ 20
Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Na tomto VZN sa uznieslo obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici dňa 23. 9. 2026 uznesením č…...
2. Toto VZN nadobúda účinnosť dňa 1. 11. 2026.
3. Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje VZN obce Hontianska Vrbica č. 8 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Hontianska Vrbica schválené uznesením č. 77 zo dňa 11. 12. 2019.
4. Prílohy č. 1 až 3 sú neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN.

V Hontianskej Vrbici dňa

Ondrej Labant
Starosta obce

Príloha č. 1 k VZN č.8

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

1. Identifikácia žiadateľa

Názov /obchodné meno/ meno a priezvisko	
Sídlo žiadateľa/adresa	
IČO	
Osoba oprávnená konať	
Bankové spojenie:	IBAN:

2. Účel dotácie

Názov akcie/projektu/aktivity/úlohy :	
Stručný opis a cieľ:	
Miesto realizácie :	
Termín :	

3. Finančné údaje

Požadovaná dotácia v EUR :	
Celkové predpokladané náklady v EUR :	
Vlastné zdroje :	
Iné zdroje financovania :	

4. Prezentácia obce

Navrhovaná forma účasti /prezentácia obce	

5. Povinné vyhlásenia žiadateľa

Žiadateľ vyhlasuje, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé, že spĺňa podmienky podľa VZN, že má vysporiadané záväzky a nedoplatky v rozsahu požadovanom VZN, že nie je v likvidácii ani v úpadku, ak sa na neho takáto prekážka vzťahuje, a že mu nebol právoplatne uložený zákaz prijímať dotácie alebo subvencie ani prijímať pomoc a podporu z fondov Európskej únie, ak sa na neho zákaz vzťahuje.

6. Podpis

Miesto a dátum : .....

Meno a funkcia oprávnenej osoby : .....

Podpis : .....

Príloha č. 2 k VZN č.8

Vyúčtovanie dotácie

Prijímateľ dotácie :

Zmluva č.:

Účel dotácie :

Poskytnutá dotácia ..... EUR

Por. č.	Doklad č.	Popis výdavku	Dodávateľ/príjemca	Dátum úhrady	Celková suma	Suma z dotácie

Súčet výdavkov hradených z dotácie : ..... EUR

Nevyčerpaná časť dotácie na vrátenie : ..... EUR

Prijímateľ vyhlasuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé, výdavky boli použité na schválený účel a doklady preukazujúce použitie dotácie sú k dispozícii na kontrolu.

Miesto a dátum: Podpis oprávnenej osoby:

Príloha č. 3 k VZN č.8

KRITÉRIÁ VECNÉHO POSUDZOVANIA ŽIADOSTÍ

Finančná komisia posudzuje úplné a administratívne vyhovujúce žiadosti podľa týchto kritérií:

Kritérium	**Maximálny počet bodov**
Súlad s účelom VZN a rozpočtom obce	0–20 bodov
Prínos pre obec a obyvateľov obce	0–25 bodov
Rozsah, kvalita a reálnosť plánovanej aktivity/projektu	0–20 bodov
Primeranosť požadovanej dotácie a hospodárnosť rozpočtu	0–15 bodov
Vlastné zdroje a ďalšie zdroje financovania	0–10 bodov
Skúsenosť žiadateľa s riadnym plnením podmienok v minulosti, ak relevantné	0–10 bodov

Maximálny počet bodov: 100.

Finančná komisia uvedie pri každej žiadosti bodové hodnotenie a stručné odôvodnenie. Bodové hodnotenie slúži ako podklad pre odporúčanie; o poskytnutí dotácie rozhoduje obecné zastupiteľstvo v rozsahu schváleného rozpočtu obce.

Plnenie rozpočtu za 2Q 2026 - príjmy

Bežné príjmy		Prvý schválený rozpočet na rok 2026 v EUR	Rozpočet po úprave v EUR	Plnenie v EUR	Plnenie v %
111	*Daň z príjmov*	*190284*	*190284*	*94576,03*	*49,70*
121	*Daň z nehnuteľností*	*73493*	*74356*	*43767,96*	*58,86*
133	*Dane za špecifické služby*	*12521*	*12560*	*8396,4*	*66,85*
212	*Príjmy z vlastníctva*	*41325*	*41325*	*12730,88*	*30,81*
221	*Administratívne poplatky*	*3333*	*3333*	*2352,86*	*70,59*
222	*Pokuty, penále a iné sankcie*	*0*	*30*	*30,00*	100,00
223	*Poplatky a platby z nepriemys. a náhod.predaja*	*9650*	*9704*	*5145,09*	*53,02*
292	*Ďalšie administrat. poplatky a ine poplatky a platby*	*0*	*550*	*472,66*	*85,94*
310	*Tuzemské bežné granty a transfery*	*81658*	*81863*	*45760,47*	*55,90*
311	Granty	*0*	*1000*	1000,00	*100,00*
312	Transfery vrámci verejnej správy	*78658*	*77863*	41760,47	53,63
315	Transfery subj.nez. v RO SU SR	*3000*	*3000*	3000,00	100,00
Bežné príjmy spolu:		412264	414005	213232,35	51,50

Kapitálové príjmy		Schválený	Po úprave	Plnenie v EUR	Plnenie v %
233	*Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív*	*0*	*975*	*0,00*	*0,00*
322	*Dotácia NSK a MF SR*	*0*	*10000*	*10000,00*	*100,00*
Kapitálové príjmy spolu:		0	10975	10000,00	91,12

Príjmové finančné operácie		Schválený	Po úprave	Plnenie v EUR	Plnenie v %
453	*Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov*	*0*	*7312*	7312,10	100,00
454	*Prevod prostriedkov z rezevného fondu*	*5432*	*7299*	6050,63	82,90
513	*Bankové úvery dlhodobé*	*0*	*10000*	*10000,00*	*100,00*
Príjmové finančné operácie		5432	24611	23362,73	94,93

Bežné príjmy	412264	414005	213232,35	51,50
Kapitálové príjmy	0	10975	10000,00	91,12
Príjmové finančné operácie	5432	24611	23362,73	94,93
Rozpočtové príjmy spolu	417696	449591	246595,08	54,85

V Hontianskej Vrbici, dňa: 06.07.2026
Vypracovala : Andrea Hegedűšová

Plnenie rozpočtu za 2Q 2026 - výdavky

Bežné výdavky			Prvý schválený rozpočet na rok 2026 v EUR	Rozpočet po úprave v EUR	Plnenie v EUR	Plnenie v %
01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány			**198439**	**202211**	**87895,84**	**43,47**
	610	***Mzdy***	***108678***	***108678***	***50812,68***	
	620	***Poistné a príspevok do poisťovní,DDS***	***46427***	***46427***	***19376,06***	
	631	***Cestovné náhrady***	***1530***	***1530***	***832,01***	
	632	***Energie, voda a komunikácie***	***2680***	***2680***	***1479,50***	
	633	***Materiál***	***1721***	***2389***	***1583,11***	
	635	***Údržba***	***960***	***960***	***608,11***	
	635004	údržba strojov	100	100	0,00	
	635011	špecializ.softveru a krabic.soft.	860	860	608,11	
	636	***Nájomné a nájom***	***1***	***1***	***0,00***	
	637	***Služby***	***20775***	***23579***	***10022,34***	
	637 001	Školenia	150	150	0,00	
	637 004	Všeobecné služby	2300	2300	1207,67	
	637 005	Špeciálne služby	3900	3447	*1346,47*	
	637 006	Vyplatenie rodinných prídavkov	0	2400	*1140,00*	
	637 012	Poplatky	1070	1070	685,76	
	637 014	Stravovanie	7000	7000	3826,05	
	637 015	Poistenie budov, zásob	1755	1755	254,02	
	637 016	Tvorba SF	1600	1600	705,57	
	637 026	Odmeny poslancom	1400	1400	0,00	
	637 027	Odmeny zamest. mimo prac.pomeru	0	0	0,00	
131P	637 037	Vratky	0	857	856,80	
	637 040	Služby v oblasti inf.-kom.tech.	1600	1600	0,00	
	642	***Transfery***	***12323***	***12623***	***1496,96***	
	651	***Splácanie úrokov v tuzemsku ŠFRB***	***3344***	***3344***	***1685,07***	
01.3.3 Iné všeobecné služby - matrika			**2767**	**2924**	**1448,80**	**49,55**
	610	***Mzdy***	***1344***	***1344***	***560,00***	
	620	***Poistné a odvody do poisťovní***	***519***	***519***	***237,25***	
	633	***Materiál***	***804***	***961***	***551,55***	
	637	***Služby***	***100***	***100***	***100,00***	
01.6.0 Všeobecne verejné služby (voľby, referendum)			***0***	***972***	***40,00***	**4,12**
	614	***Odmeny***	***0***	***101***	***0,00***	
	620	***Poistné a odvody do poisťovní***	***0***	***36***	***0,00***	
	632	***Energie, voda a komunikácie***	***0***	***143***	***0,00***	
	633	***Materiál***	***0***	***58***	***0,00***	
	637	***Služby***	***0***	***634***	***0,00***	
01.7.0 Transakcie verejného dlhu			**1630**	**1630**	**170,84**	**10,48**
	651	***Splácanie úrokov v tuzemsku BÚ***	***1630***	***1630***	***170,84***	
03.2.0 Ochrana pred požiarmi			**7282**	**11474**	**7121,77**	**62,07**
	632	***Energie, voda a komunikácie***	***1152***	***1344***	***1003,02***	
	634	***Dopravné***	***330***	***330***	***295,96***	
	637	***Služby***	***640***	***640***	***320,00***	
	642	***Transfery pre DHZO***	***2000***	***2000***	***2000,00***	
04.5.1 Cestná doprava			**5300**	**330**	**329,26**	**99,78**
	635	***Rutinná a štandartné údržba***	***5300***	***330***	***329,26***	
05.1.0. Nakladanie s odpadmi			**12213**	**13302**	**6602,44**	**49,63**
	632	***Energie, voda a komunikácie***	***133***	***133***	***66,48***	
	633	***Materiál***	***0***	***0***	***0,00***	
	634	***Dopravné***	***400***	***400***	***40,00***	
	635	***Údržba***	***80***	***197***	***116,85***	
	637	***Služby***	***11600***	***12572***	***6379,11***	
06.1.0 Rozvoj bývania			**200**	**2023**	**1856,65**	**91,78**
	632	***Energie, voda a komunikácie***	***100***	***230***	***139,98***	
	633	***Materiál***	***100***	***100***	***24,60***	
	635	***Rutinná a štandartná údržba***	***0***	***821***	***820,07***	
	637	***Služby***	***0***	***872***	***872,00***	

06.2.0. Rozvoj obce		28730	29230	8862,60	30,32
610	Mzda	5980	5980	2894,53	
620	Poistné a príspevok do poisťovní	3760	3760	1431,60	
632	Energie, voda a komunikácie	430	430	257,53	
633	Materiál	4000	4262	1407,56	
634	Dopravné	1200	1438	1387,02	
635	Rutinná a štandardná údržba	7250	7250	0,00	
637	Služby - dohody	6110	6110	1484,36	
06.4.0 Verejné osvetlenie		7612	6712	2493,25	37,15
632	Enegie, voda a komunikácie	4350	3450	2132,18	
633	Materiál	300	300	31,90	
635	Rutinná a štandardná údržba	2962	2962	329,17	
08.1.0. Rekreačné a športové služby		6805	8136	7346,71	90,30
632	Energie, voda a komunikácie	1805	2454	1865,19	
633	Materiál	500	1182	981,52	
642	Transfery	4500	4500	4500,00	
08.2.0 Kultúrne služby		10906	11443	2195,85	19,19
632	Energie, voda a komunikácie	2306	2343	1308,35	
633	Materiál	400	400	27,80	
635	Rutinná a štandardná údržba	200	200	0,00	
637	Služby	8000	8500	859,70	
08.3.0 Vysielacie a vydavateľské služby		800	800	0,00	0,00
633	Materiál	300	300	0,00	
635	Rutinná a štandardná údržba	500	500	0,00	
08.4.0. Náboženské a iné spoločenské služby - cintorín		880	775	113,58	14,66
632	Energie, voda a komunikácie	380	345	113,58	
633	Materiál	400	330	0,00	
635	Rutinná a štandardná údržba	100	100	0,00	
09.1.1.1 Predprimárne vzdelávanie s bež.starostl. - MŠ		69565	70111	28206,88	40,23
610	Mzdy - dotácia	45840	44140	18870,32	
620	Poistné a príspevok do poisť.-dotácia	16503	15781	6783,25	
632	Energie, voda a komunikácie	2172	2049	1072,75	
633	Materiál /+ školné/	1710	3146	370,10	
635	Rutinná a štandardná údržba	1900	3355	169,74	
637	Služby	1440	1640	940,72	
09.1.2.1 Primárne vzdelávanie s bež.starostl. - ZŠ		2207	2072	910,42	43,94
632	Energie, voda a komunikácie	1907	1772	887,77	
633	Materiál	300	300	22,65	
09.6.0.1 Vedľ služby poskyt. v rámci primár.vzdel.-MŠ-ŠJ		42945	43189	20305,12	47,01
610	Mzdy	24390	24390	11527,07	
620	Poistné a príspevok do poisťovní	8785	8785	4143,59	
632	Energie, voda a komunikácie	1727	1790	981,19	
633	Materiál /potraviny,aj z dotácie/	7520	7483	3066,69	
637	Služby	523	741	586,58	
Bežné výdavky spolu :		398281	407334	175900,01	43,18

Kapitálové výdavky			Schválený	Po úprave	Plnenie v EUR	Plnenie v %
01.1.1.	711	Nákup pozemku	0	619	618,40	99,90
01.1.1.	717	Rekonštrukcia parkoviska	0	20000	0,00	0,00
Kapitálové výdavky spolu:			0	20619	618,40	3,00

Výdavkové finančné operácie			Schválený	Po úprave	Plnenie v EUR	Plnenie v %
01.1.1.	821	Splácanie tuzem. istiny - bankové úvery	5432	6680	3234,00	48,41
01.1.1.	821	Splác.tuzem. istiny - úveru ŠFRB (2016)	7340	7340	3662,94	49,90
01.1.1.	821	Splác. Tuzem.istiny- úveruŠFRB (2018)	6643	6643	3315,63	49,91
Výdavkové finančné operácie			19415	20663	10212,57	49,42

Bežné výdavky	398281	407334	175900,01	43,18
Kapitálové výdavky	0	20619	618,40	99,90
Výdavkové finančné operácie	19415	20663	10212,57	49,42
Rozpočtové výdavky spolu	417696	448616	186730,98	41,62

Rozpočtové opatrenie č. 4/2026

V súlade s ustanovením § 14 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a v súlade s uznesením obecného zastupiteľstva k bodu č.270 zo dňa 212.11.2025 vykonávam zmenu rozpočtu rozpočtovým opatrením

Viazanie príjmov a viazanie výdavkov v súlade s § 14 ods. 2 písm. b) a c) nasledovne:

Bežné príjmy + 972 €
Ekonomická klasifikácia:

312 zdroj 111 (poskytnuté fin.prostriedky na „Referendum 2026“) **+ 972 €**

Bežné výdavky + 972 €

Funkčná klasifikácia: 01.6.0 Všeobecne verejné služby (voľby , referendum) + 972 €
614 zdroj 111 (odmeny pracovníkom) + 101 €
620 zdroj 111 (poistné) + 36 €
632 zdroj 111 (energie, telefón) + 143 €
633 zdroj 111 (materiál, občerstvenie) + 58 €
637 zdroj 111 (stravné, odmeny) + 634 €

V Hontianskej Vrbici dňa 30.06.2026

Ondrej Labant, starosta obce

<u>Zverejnenie zámeru previesť majetok obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa.</u>

1. Obec Hontianska Vrbica so sídlom Hontianska Vrbica 267, 935 55 Hontianska Vrbica v zmysle §9a ods.15 písm.f) zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle uznesenia obecného zastupiteľstva v Hontianskej Vrbici č.317/2026 zo dňa 24.06.2026 zverejňuje zámer previesť majetok obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa o ktorom rozhodne obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

2. Predmetom predaja je pozemok :

    - parcela č.116 registra C-KN o výmere 299 m2, záhrada, k.ú. Hontianska Vrbica, vedená na LV č.1

v prospech kupujúceho

- **Lucia Škrinárová, rod. Trníková, Hontianska Vrbica 237, 935 55 Hontianska Vrbica**

3. Kúpna cena za predmet prevodu vo výške **15,15,-€ /m2** je stanovená na základe Znaleckého posudku č.108/2026 zo dňa 30.05.2026, vypracovaným znalcom Ing. Lenkou Chládekovou, Hronské Kosihy 315, ev.č. znalca 914438.

4. Dôvod hodný osobitného zreteľa je stanovený v zmysle „Zásad hospodárenia s majetkom obce Hontianska Vrbica“ čl.32, ods.3, písm. h), prevod pozemku dlhodobo v užívaní žiadateľa, ktorý tvorí súčasť jeho dvora alebo areálu.

5. Spôsob zverejnenia : Úradná tabuľa obce

6. Doba zverejnenia: **Od 01.07.2026 do 30.09.2026 .**

V Hontianskej Vrbici, dňa: 01.07.2026

Ondrej Labant
starosta obce

Zmena účelu použitia nevyčerpaného zostatku bankového úveru

Starosta obce navrhuje zmenu účelu použitia nevyčerpaného zostatku dlhodobého úveru, poskytnutý bankou Prima banka Slovensko, a.s. na dofinancovanie rekonštrukcie parkoviska vo výške 10.000 €.
Zostatok nevyčerpaného úveru vo výške 1316,12 € sa použije na kapitálový výdavky stavebnú úpravu strechy v havarijnom stave na budove štadióna na miestnom ihrisku.

Návrh na uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Hontianska Vrbica

Uznesenie č.....

Návrhu na zmenu účelu použitia nevyčerpaného zostatku bankového úveru

Obecné zastupiteľstvo obce Hontianska Vrbica na základe ustanovenia § 11 ods. 4 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

Schvaľuje

1. Zmenu účelu použitia nevyčerpaného zostatku dlhodobého úveru, ktorý bol schválený uznesením OZ č. 318 zo dňa 24.06.2026 a poskytnutý bankou Prima banka Slovensko, a.s. na základe Zmluvy o termínovanom úvere č. 144/005/26 vo výške 10.000 €.
2. Použitie voľného zostatku tohto úveru vo výške 1316,12 **€** (slovom: tisíctristošestnásť eur a 12 centov:
   - **stavebná úprava strechy v havarijnom stave na budove štadióna**
3. Zmenu rozpočtu Obce Hontianska Vrbica na rok 2026, ktorým sa presúvajú tieto kapitálové finančné prostriedky na novú rozpočtovú položku v súlade s novým účelom použitia.

Návrh na použitie finančných prostriedkov rezervného fondu

Starosta obce Hontianska Vrbica navrhuje použitie finančných prostriedkov rezervného fondu na odstránenie havarijných stavov budov vo výške 8270 € a zapojenie do rozpočtu obce na rok 2026:

a) na bežné výdavky vo výške 1. 1587 € na odstránenie budovy v havarijnom stave , ktorá sa nachádza pozemku , LV č.1, par.č. 761 , parcela registra „C“, k.ú. Hontianska Vrbica , budova sa rozpadáva,

b) na kapitálové výdavky vo výške 6683 € na stavebné úpravy budov a stavieb v havarijnom stave:

1. stavebné úpravy na altánku v areáli základnej školy vo výške 3751 € , altánok sa rozpadáva

2. stavebné úpravy na oplotení v areáli základnej školy vo výške 2372 €, betónový plot sa rozpadáva

3. stavebné úpravy na budove štadióna v areáli ihriska vo výške 560 €, zateká strecha

---

NÁVRH NA UZNESENIE :

Obecné zastupiteľstvo v Hontianskej Vrbici v súlade s § 11 ods.4 pís. b) zákona č. 369/1990Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 10 ods. 7 a §15 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov uznesením číslo ..... schvaľuje použitie finančných prostriedkov rezervného fondu vo výške 8270 € na :

a) na financovanie bežných výdavkov spojených s odstránením budovy v havarijnom stave na pozemku registra „C“ par.č. 761, v katastrálnom území Hontianska Vrbica a následným vyčistením tohto pozemku vo výške 1587 €

b) na financovanie kapitálových výdavkov spojených s odstránením havarijného stavu majetku obce a to :

1. stavebné úpravy na altánku v areáli základnej školy vo výške 3751 € , altánok sa rozpadáva

2. stavebné úpravy na oplotení v areáli základnej školy vo výške 2372 €, betónový plot sa rozpadáva

3. stavebné úpravy na budove štadióna v areáli ihriska vo výške 560 €, zateká strecha

Zapojenie prostriedkov rezervného fondu do rozpočtu obce nasledovne:

Príjmová časť rozpočtu na rok 2026: 8270 €

Príjmové finančné operácie

454 Prevod prostriedkov rezervného fondu 8270 €

Výdavková časť rozpočtu na rok 2026 : 8270 €

Bežné výdavky 1587 €

Funkčná klasifikácia 01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány 637 Služby 1587 €

Kapitálové výdavky 6683 €

Funkčná klasifikácia 08.1.0 Rekreačné a športové služby

717 Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia 560 €

Funkčná klasifikácia 09.1.2.1 Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou

717 Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia 6123 €

Návrh na rozpočtové opatrenie č.5/2026 : PRÍJMOVÁ ČASŤ

Bežné príjmy		Schválený rozpočet na rok 2026 v EUR	Úprava rozpočtu v EUR	Rozpočet po úprave v EUR
111	*Daň z príjmov*	*190284*	*0*	*190284*
121	*Daň z nehnuteľností*	*74356*	*0*	*74356*
133	*Dane za špecifické služby*	*12560*	*0*	*12560*
212	*Príjmy z vlastníctva*	*41325*	*-2173*	*39152*
221	*Administratívne poplatky*	*3333*	*578*	*3911*
223	*Poplatky a platby z nepriemysel. a náhodného predaja a služieb*	*9704*	*0*	*9704*
292	*Ďalšie administratívne poplatky a ine poplatky a platby*	*550*	*0*	*550*
310	*Tuzemské bežné granty a transfery*	*81863*	*2143*	*84006*
311	Granty	*1000*	*2000*	*3000*
312	Transfery vrámci verejnej správy	*77863*	*143*	*78006*
315	Transfery subj.nez. v RO SU SR	*3000*	*0*	*3000*
Bežné príjmy spolu:		414005	548	414553

Kapitálové príjmy		Schválený	Úprava	Po úprave
233	*Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív*	*975*	*2265*	*3240*
322	*Dotácia NSK a MF*	*10000*	*9590*	*19590*
Kapitálové príjmy spolu:		10975	11855	22830

Príjmové finančné operácie		Schválený	Úprava	Po úprave
453	*Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov*	*7312*	*1279*	*8591*
454	*Prevod prostriedkov z rezevného fondu*	*7299*	*8270*	*15569*
513	*Bankové úvery*	*10000*	*0*	*10000*
Príjmové finančné operácie		24611	9549	34160

Bežné príjmy	414005	548	414553
Kapitálové príjmy	10975	11855	22830
Príjmové finančné operácie	24611	9549	34160
Rozpočtové príjmy spolu	449591	21952	471543

V Hontianskej Vrbicii, dňa: 03.09.2026
Vypracovala : Andrea Hegedűšová
Schválené OZ dňa ..... uznesením číslo .....

Návrh na rozpočtové opatrenie č.5/2026: VÝDAVKOVÁ ČASŤ

Bežné výdavky		Schválený rozpočet na rok 2026 v EUR	Úprava rozpočtu v EUR	Rozpočet po úprave v EUR
01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány		202211	1587	203798
610	Mzdy	108678	0	108678
620	Poistné a príspevok do poisťovní,DDS	46427	0	46427
631	Cestovné náhrady	1530	0	1530
632	Energie, voda a komunikácie	2680	0	2680
633	Materiál	2389	0	2389
635	Údržba	960	0	960
636	Nájomné a nájom	1	0	1
637	Služby / ostránenie budovy z RF	23579	1587	25166
642	Transfery	12623	0	12623
651	Splácanie úrokov v tuzemsku ŠFRB	3344	0	3344
01.3.3 Iné všeobecné služby - matrika		2924	0	2924
610	Mzdy	1344	0	1344
620	Poistné a odvody do poisťovní	519	0	519
633	Materiál	961	0	961
637	Služby	100	0	100
01.6.0 Všeobecne verejné služby (voľby,referendum)		972	0	972
610	Mzdy	101	0	101
620	Poistné a odvody do poisťovní	36	0	36
632	Energie, voda a komunikácie	143	0	143
633	Materiál	58	0	58
637	Služby	634	0	634
01.7.0 Transakcie verejného dlhu		1630	-1100	530
651	Splácanie úrokov v tuzemsku BÚ	1630	-1100	530
03.2.0 Ochrana pred požiarmi		11474	270	11744
632	Energie, voda a komunikácie	1344	270	1614
634	Dopravné	330	0	330
635	Rutinná a štandartná údržba	3100	0	3100
637	Služby	640	80	720
642	Transfery pre DHZO	2000	0	2000
04.5.1 Cestná doprava		330	0	330
635	Rutinná a štandartné údržba	330	0	330
05.1.0. Nakladanie s odpadmi		13302	287	13589
632	Energie, voda a komunikácie	133	0	133
633	Materiál	0	298	298
634	Dopravné	400	0	400
635	Údržba	197	0	197
637	Služby	12572	-11	12561
06.1.0 Rozvoj bývania		2023	1279	3302
632	Energie, voda a komunikácie	230	0	230
633	Materiál	100	0	100
635	Rutinná a štandartná údržba	821	0	821
637	Služby	872	1279	2151
06.2.0. Rozvoj obce		29230	0	29230
610	Mzda	5980	0	5980
620	Poistné a príspevok do poisťovní	3760	0	3760
632	Energie, voda a komunikácie	430	0	430
633	Materiál	4262	-395	3867
634	Dopravné	1438	395	1833
635	Rutinná a štandardná údržba	7250		7250
637	Služby - dohody	6110	0	6110
06.4.0 Verejné osvetlenie		6712	66	6778
632	Enegie, voda a komunikácie	3450	0	3450
633	Materiál	300	0	300
635	Rutinná a štandardná údržba	2962	66	3028
08.1.0. Rekreačné a športové služby		8136	445	8581
632	Energie, voda a komunikácie	2454	345	2799

	633	*Materiál*	*1182*	*100*	*1282*
	642	*Transfery*	*4500*	*0*	*4500*
08.2.0 Kultúrne služby			**11443**	**0**	**11443**
	632	*Energie, voda a komunikácie*	*2343*	*0*	*2343*
	633	*Materiál*	*400*	*0*	*400*
	635	*Rutinná a štandardná údržba*	*200*	*0*	*200*
	637	*Služby*	*8500*	*0*	*8500*
08.3.0 Vysielacie a vydavateľské služby			**800**	**0**	**800**
	633	*Materiál*	*300*	*0*	*300*
	635	*Rutinná a štandardná údržba*	*500*	*0*	*500*
08.4.0. Náboženské a iné spoločenské služby - cintorín			**775**	**0**	**775**
	632	*Energie, voda a komunikácie*	*345*	*0*	*345*
	633	*Materiál*	*330*	*0*	*330*
	635	*Rutinná a štandardná údržba - NSK,RO*	*100*	*0*	*100*
09.1.1.1 Predprimárne vzdelávanie s bež.starostl. - MŠ			**70111**	**0**	**70111**
	610	*Mzdy - dotácia*	*44140*	*2 127*	*46267*
	620	*Poistné a príspevok do poisťov.-dotácia*	*15781*	*0*	*15781*
	632	*Energie, voda a komunikácie*	*2049*	*0*	*2049*
	633	*Materiál /+ školné/*	*3146*	*-1336*	*1810*
	635	*Rutinná a štandardná údržba*	*3355*	*-791*	*2564*
	637	*Služby*	*1640*	*0*	*1640*
09.1.2.1 Primárne vzdelávanie s bež.starostl. - ZŠ			**2072**	**0**	**2072**
	632	*Energie, voda a komunikácie*	1772	*0*	1772
	633	*Materiál*	300	*0*	300
09.6.0.1 Vedľ služby poskyt. v rámci primár.vzdel.-MŠ-ŠJ			**43189**	**-144**	**43045**
	610	*Mzdy*	*24390*	*0*	*24390*
	620	*Poistné a príspevok do poisťovní*	*8785*	*0*	*8785*
	632	*Energie, voda a komunikácie*	*1790*	*0*	*1790*
	633	*Materiál /potraviny,aj z dotácie/*	*7483*	*-166*	*7317*
	637	*Služby*	*741*	*22*	*763*
Bežné výdavky spolu :			**407334**	**2690**	**410024**

Kapitálové výdavky			**Schválený**	**Úprava**	**Po úprave**
01.1.1.	**711**	**Nákup pozemku**	**619**	**0**	**619**
01.1.1.	**717**	**Rekonštrukcia parkoviska**	**20000**	**-1316**	**18684**
	717002	Rekonštrukcia parkoviska z dotácie NSK	5000	0	5000
	717002	Rekonštrukcia parkoviska z dotácie MF	5000	0	5000
	717002	Rekonštrukcia parkoviska z bankového úveru	10000	-1316	8684
04.5.1	**717**	**Rekoštrukcia miestnej komunikácie**	**0**	**9590**	**9590**
	717002	Rekonštrukcia miestnej komunikácie	0	9590	9590
08.1.0	**717**	**Stavebné úpravy - havarijný stav - štadión**	**0**	**1876**	**1876**
	717003	Stavebné úpravy na streche futbalového štadióna z úveru	0	1316	1316
	717003	Stavebné úpravy na streche futbalového štadióna z RF	0	560	560
09.1.2.1	**717**	**Stavebné úpravy - havarijný stav - altánok a oplotenie -areál školy**	**0**	**6123**	**6123**
	717003	Stavebné úpravy na altánku v škole z RF	0	3751	3751
	717003	Stavebné úpravy na oplotení v škole z RF	0	2372	2372
Kapitálové výdavky spolu:			**20619**	**16273**	**36892**

Výdavkové finančné operácie			**Schválený**	**Uprava**	**Po úprave**
01.1.1.	**821**	**Splácanie tuzem. istiny - bankové úvery**	**6680**	**0**	**6680**
01.1.1.	**821**	**Splác.tuzem. istiny - úveru ŠFRB (2016)**	**7340**	**0**	**7340**
01.1.1.	**821**	**Splác. Tuzem.istiny- úveruŠFRB (2018)**	**6643**	**0**	**6643**
Výdavkové finančné operácie			**20663**	**0**	**20663**

Bežné výdavky	**407334**	**2690**	**410024**
Kapitálové výdavky	**20619**	**16273**	**36892**
Výdavkové finančné operácie	**20663**	**0**	**20663**
Rozpočtové výdavky spolu	**448616**	**18963**	**467579**